



คำสั่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดพิษณุโลก

ที่ ๕๕๑/๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานระดับหน่วยงาน

ในการดำเนินการจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยง ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดพิษณุโลก

ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดพิษณุโลก ที่ ๒๖๙๖/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๕ แต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานระดับหน่วยงาน ในการดำเนินการจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยง ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดพิษณุโลก นั้น

เนื่องจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดพิษณุโลก มีข้าราชการเกษียณอายุราชการ ข้าราชการโอนย้ายไปองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น จึงขอยกเลิกคำสั่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดพิษณุโลก ที่ ๒๖๙๖/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๕ และเพื่อให้การดำเนินการจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงของ องค์การบริหารส่วนจังหวัดพิษณุโลกเป็นไปด้วยความเรียบร้อยเป็นปัจจุบัน อาศัยอำนาจตามความใน มาตรา ๕ และมาตรา ๗๙ แห่งพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลัง พ.ศ. ๒๕๖๑ ประกอบหลักเกณฑ์ กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ ข้อ ๓ องค์การบริหารส่วนจังหวัดพิษณุโลก จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานระดับ หน่วยงาน ในการดำเนินการจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยง ดังนี้

๑. คณะกรรมการจัดทำแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงระดับองค์กร ประกอบด้วย

- | | |
|---|------------------------|
| (๑) ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดพิษณุโลก | ประธานคณะกรรมการ |
| (๒) รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดพิษณุโลก | คณะกรรมการ |
| (๓) ผู้อำนวยการกองทุกกอง | คณะกรรมการ |
| (๔) หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน | คณะกรรมการ |
| (๕) หัวหน้าสำนักปลัดฯ | คณะกรรมการและเลขานุการ |
| (๖) หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักปลัดฯ | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| (๗) น.ส.ลักษณะภรณ์ ยิ้มละมัย นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| (๘) นางกรวิการ์ ผูกพานิช นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ | ผู้ช่วยเลขานุการ |
- ให้คณะกรรมการมีหน้าที่

- (๑) ศึกษาภาพรวมขององค์กร วิเคราะห์และประเมินความเสี่ยงขององค์กร ระบุความเสี่ยงที่มีนัยสำคัญส่งผลกระทบต่อองค์กร
- (๒) กำหนดวัตถุประสงค์การบริหารความเสี่ยง และเป้าหมายในการบริหารความเสี่ยง
- (๓) พิจารณาร่างแผนบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กรบริหารส่วนจังหวัดพิษณุโลก เสนอผู้บริหารเพื่ออนุมัติและประกาศใช้
- (๔) กำกับ ติดตามส่วนราชการที่เกี่ยวข้องให้มีการบริหารจัดการความเสี่ยงให้เป็นไปตาม แผนการบริหารจัดการความเสี่ยง
- (๕) ติดตามและประเมินผลการบริหารจัดการความเสี่ยง กรณีพบข้อบกพร่องที่มีสาระสำคัญ ให้รายงานให้ผู้บริหารทราบทันที

-(๖) จัดทำรายงานผล.....

(๖) จัดทำรายงานผลการบริหารจัดการความเสี่ยงเสนอให้ผู้บริหารและผู้กำกับดูแลทราบอย่างน้อย ปีละ ๑ ครั้ง

(๗) พิจารณาทบทวนแผนบริหารจัดการความเสี่ยงให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับภารกิจอำนาจหน้าที่

๒. คณะทำงานระดับจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงระดับหน่วยงาน มีดังนี้

๒.๑ สำนักปลัดฯ ประกอบด้วย

(๑) หัวหน้าสำนักปลัดฯ	หัวหน้าคณะทำงาน
(๒) หัวหน้าฝ่ายป้องกันฯ	คณะทำงาน
(๓) หัวหน้าฝ่ายนิติการ	คณะทำงาน
(๔) หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป	คณะทำงาน/เลขานุการ
(๕) น.ส.ลักษณภรณ์ อัมละม้าย นักจัดการงานทั่วไป ชก.	คณะทำงาน/ผู้ช่วยเลขานุการ
(๖) นางลภัสสรดา อุดมผล นักจัดการงานทั่วไป ปก.	คณะทำงาน/ผู้ช่วยเลขานุการ
(๗) นางกรวิการ์ ผูกพานิช นักจัดการงานทั่วไป ปก.	คณะทำงาน/ผู้ช่วยเลขานุการ
(๘) ส.อ.นิมิต บัวเผื่อน เจ้าพนักงานธุรการ ชง.	คณะทำงาน/ผู้ช่วยเลขานุการ

๒.๒ สำนักงานเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ประกอบด้วย

(๑) เลขานุการ อบจ.	หัวหน้าคณะทำงาน
(๒) หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป	คณะทำงาน
(๓) หัวหน้าฝ่ายการประชุม	คณะทำงาน
(๔) หัวหน้าฝ่ายกิจการสภา	คณะทำงาน/เลขานุการ
(๕) น.ส.ณัชชา น่วมกรู นักจัดการงานทั่วไป ชก.	คณะทำงาน/ผู้ช่วยเลขานุการ
(๖) น.ส.วันวิสา ราพิงดี นักจัดการงานทั่วไป ปก.	คณะทำงาน/ผู้ช่วยเลขานุการ

๒.๓ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ประกอบด้วย

(๑) ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์ฯ	หัวหน้าคณะทำงาน
(๒) หัวหน้าฝ่ายนโยบายและแผนงาน	คณะทำงาน
(๓) หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป	คณะทำงาน
(๔) หัวหน้าฝ่ายงบประมาณฯ	คณะทำงาน
(๕) หัวหน้าฝ่ายประชาสัมพันธ์	คณะทำงาน
(๖) หัวหน้าฝ่ายตรวจติดตามฯ	คณะทำงาน/เลขานุการ
(๗) น.ส.ทิพย์วัลย์ จิระเดชประไพ นักวิเคราะห์นโยบายฯ ชก.	คณะทำงาน/ผู้ช่วยเลขานุการ
(๘) นายกิตติวัฒน์ แสงสุข นักวิเคราะห์นโยบายฯ ชก.	คณะทำงาน/ผู้ช่วยเลขานุการ
(๙) น.ส.จุฬารัตน์ ชมสวนสวรรค์ นักวิเคราะห์นโยบายฯ ชก.	คณะทำงาน/ผู้ช่วยเลขานุการ
(๑๐) น.ส.สุธาสินี ปรางทอง นักวิเคราะห์นโยบายฯ ชก.	คณะทำงาน/ผู้ช่วยเลขานุการ
(๑๑) น.ส.ทัตชนญา ภักดิ์ธิกุล เจ้าพนักงานธุรการ ชง.	คณะทำงาน/ผู้ช่วยเลขานุการ

๒.๔ กองคลัง ประกอบด้วย

(๑) ผู้อำนวยการกองคลัง	หัวหน้าคณะทำงาน
(๒) หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี	คณะทำงาน
(๓) หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้	คณะทำงาน
(๔) หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง	คณะทำงาน/เลขานุการ

คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานระดับหน่วยงานในการดำเนินการจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยง

๓

- | | | |
|-----------------------------|----------------------------|---------------------------|
| (๕) น.ส.ศรรัตน์ อยู่เป็นสุข | นักวิชาการเงินและบัญชี ชก. | คณะทำงาน/ผู้ช่วยเลขานุการ |
| (๖) นายชาญยุทธ จันทร์ดี | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ ชก. | คณะทำงาน/ผู้ช่วยเลขานุการ |
| (๗) นางรุจิรา พิระพันธุ์ | นักวิชาการคลัง ชก. | คณะทำงาน/ผู้ช่วยเลขานุการ |

๒.๕ กองช่าง ประกอบด้วย

- | | | |
|---------------------------------|------------------------|---------------------------|
| (๑) ผู้อำนวยการกองช่าง | | หัวหน้าคณะทำงาน |
| (๒) หัวหน้าฝ่ายก่อสร้างฯ | | คณะทำงาน |
| (๓) หัวหน้าฝ่ายสำรวจและออกแบบ | | คณะทำงาน |
| (๔) หัวหน้าฝ่ายเครื่องจักรกล | | คณะทำงาน |
| (๕) หัวหน้าฝ่ายการโยธา | | คณะทำงาน |
| (๖) หัวหน้าฝ่ายผังเมือง | | คณะทำงาน |
| (๗) นายพิสิษฐ์ สืบสาย | นักจัดการงานทั่วไป ชก. | คณะทำงาน/ผู้ช่วยเลขานุการ |
| (๘) น.ส.สุภารัตน์ พุ่มพันธุ์ทอง | เจ้าพนักงานธุรการ ชก. | คณะทำงาน/ผู้ช่วยเลขานุการ |
| (๙) น.ส.กฤตยา พรหมอินทร์ | เจ้าพนักงานธุรการ ชก. | คณะทำงาน/ผู้ช่วยเลขานุการ |
| (๑๐)นางสาวนีย์ บุบผาชาติ | เจ้าพนักงานธุรการ ชก. | คณะทำงาน/ผู้ช่วยเลขานุการ |

๒.๖ กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ประกอบด้วย

- | | | |
|-------------------------------------|---|---------------------------|
| (๑) ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ | | หัวหน้าคณะทำงาน |
| (๒) ผอ.สธ.ร.ร.กีฬา อบจ.พิษณุโลก | | คณะทำงาน |
| (๓) ผอ.สธ.ร.ร.บางกลางท่าวพิทยาคม | | คณะทำงาน |
| (๔) ผอ.สธ.ร.ร.ศรีอินทราทิตย์พิทยาคม | | คณะทำงาน |
| (๕) หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการศึกษาฯ | | คณะทำงาน |
| (๖) หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมกีฬาฯ | | คณะทำงาน |
| (๗) น.ส.สวรรณ นาคสีดี | ครูวิทยฐานะ ชก รร.กีฬา อบจ.พิษณุโลก | คณะทำงาน |
| (๘) นายถวัลย์ บุญกลิ่นสอน | ครูชำนาญการพิเศษ รร.บางกลางท่าวฯ | คณะทำงาน |
| (๙) น.ส.อมรา เทียนทอง | ครูวิทยฐานะ ชก.พิเศษ รร.ศรีอินทราทิตย์ฯ | คณะทำงาน |
| (๑๐) หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา | | คณะทำงาน/เลขานุการ |
| (๑๑) น.ส.ปณิดา มากะนิตย์ | นักจัดการงานทั่วไป ชก. | คณะทำงาน/ผู้ช่วยเลขานุการ |

๒.๗ กองสวัสดิการสังคม ประกอบด้วย

- | | | |
|---------------------------------------|-----------------------|---------------------------|
| (๑) ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม | | หัวหน้าคณะทำงาน |
| (๒) หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป | | คณะทำงาน |
| (๓) หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมสวัสดิการสังคม | | คณะทำงาน |
| (๔) หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมพัฒนาชุมชน | | คณะทำงาน/เลขานุการ |
| (๕) นายณพดล ระย้า | เจ้าพนักงานธุรการ ชก. | คณะทำงาน/ผู้ช่วยเลขานุการ |
| (๖) ส.อ.นราภัก เพ็ชรพงศ์ | เจ้าพนักงานธุรการ ชก. | คณะทำงาน/ผู้ช่วยเลขานุการ |
| (๗) น.ส.ประกาย สีนวล | เจ้าพนักงานธุรการ ชก. | คณะทำงาน/ผู้ช่วยเลขานุการ |

๒.๘ กองทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ประกอบด้วย

- | | | |
|---------------------------------|--|-----------------|
| (๑) ผู้อำนวยการกองทรัพยากรฯ | | หัวหน้าคณะทำงาน |
| (๒) หัวหน้าฝ่ายทรัพยากรธรรมชาติ | | คณะทำงาน |
| (๓) หัวหน้าฝ่ายสิ่งแวดล้อม | | คณะทำงาน |

/(๔) หัวหน้าฝ่าย.....

- (๔) หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป คณะทำงาน/เลขานุการ
- (๕) นายโอภาส พุกกลิ่น นักวิชาการสิ่งแวดล้อม ชก. คณะทำงาน/ผู้ช่วยเลขานุการ
- (๖) น.ส.กรกนก รักผิง นักวิชาการสิ่งแวดล้อม ปก. คณะทำงาน/ผู้ช่วยเลขานุการ
- ๒.๙ กองพัสดุและทรัพย์สิน ประกอบด้วย
- (๑) ผู้อำนวยการกองพัสดุและทรัพย์สิน หัวหน้าคณะทำงาน
- (๒) หัวหน้าฝ่ายทะเบียนพัสดุและทรัพย์สิน คณะทำงาน
- (๓) หัวหน้าฝ่ายจัดหาพัสดุ คณะทำงาน
- (๔) นางจิตตินันท์ ไมตรีจิตร นักจัดการงานทั่วไป ชก. คณะทำงาน/เลขานุการ
- (๕) นางปัทมา ศรรุ่ง นักวิชาการพัสดุ ชก. คณะทำงาน/ผู้ช่วยเลขานุการ
- (๖) น.ส.ศรัณญา ชัยรัตน์ นักจัดการงานทั่วไป ปก. คณะทำงาน/ผู้ช่วยเลขานุการ
- (๗) นายณัฐวุฒิ ปานานนท์ เจ้าพนักงานพัสดุ ปง. คณะทำงาน/ผู้ช่วยเลขานุการ
- (๘) น.ส.ปาจิรา ท่าทอง เจ้าพนักงานธุรการ ปง. คณะทำงาน/ผู้ช่วยเลขานุการ
- ๒.๑๐ กองการเจ้าหน้าที่ ประกอบด้วย
- (๑) ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ หัวหน้าคณะทำงาน
- (๒) หัวหน้าฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง คณะทำงาน
- (๓) หัวหน้าฝ่ายวินัยและส่งเสริมคุณธรรม คณะทำงาน
- (๔) หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร คณะทำงาน/เลขานุการ
- (๕) นายยุทธนา วงศ์สารสิน นิติกร ชก. คณะทำงาน/ผู้ช่วยเลขานุการ
- (๖) นางขวัญเรือน แสงสุข นักจัดการงานทั่วไป ชก. คณะทำงาน/ผู้ช่วยเลขานุการ
- (๗) น.ส.นันทิธารักษ์ จันทร์ดี เจ้าพนักงานธุรการ ชก. คณะทำงาน/ผู้ช่วยเลขานุการ
- ๒.๑๑ กองสาธารณสุข ประกอบด้วย
- (๑) ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข หัวหน้าคณะทำงาน
- (๒) หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป คณะทำงาน
- (๓) หัวหน้าฝ่ายป้องกันและควบคุมโรค คณะทำงาน
- (๔) หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข คณะทำงาน
- (๕) น.ส.ชนิษฐา ตุ่มแก้ว เจ้าพนักงานธุรการ ชก. คณะทำงาน
- (๖) น.ส.สุพิชา โมครา เจ้าพนักงานธุรการ ชก. คณะทำงาน
- (๗) น.ส.เปรมฤทัย เกษโสภา เจ้าพนักงานธุรการ ปก. คณะทำงาน/เลขานุการ
- ๒.๑๒ หน่วยตรวจสอบภายใน ประกอบด้วย
- (๑) หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน หัวหน้าคณะทำงาน
- (๒) น.ส.ยศยา ทรัพย์มาก นวก.ตรวจสอบภายใน ปก. คณะทำงาน/เลขานุการ

ให้คณะทำงานระดับหน่วยงาน มีหน้าที่

- (๑) วิเคราะห์และประเมินความเสี่ยงภายในหน่วยงาน ระบุความเสี่ยงที่มีนัยสำคัญส่งผลกระทบต่อองค์กร และจัดลำดับความเสี่ยง
- (๒) จัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงของหน่วยงาน ส่งฝ่ายเลขานุการเพื่อรวบรวมและนำเสนอต่อคณะกรรมการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงระดับองค์กร

คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานระดับหน่วยงานในการดำเนินการจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยง

๕

(๓) ดำเนินการกิจกรรมหรือมาตรการเพื่อลดความเสี่ยงให้เป็นไปตามแผนการบริหารจัดการ
ความเสี่ยง

(๔) ติดตามและประเมินผลการบริหารจัดการความเสี่ยง ครั้นพบข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญ
ให้รายงานผู้บริหารทราบทันที

(๕) จัดทำรายงานผลการบริหารจัดการความเสี่ยงเสนอต่อผู้บริหารทราบอย่างน้อย ปีละ ๑ ครั้ง

(๖) พิจารณาทบทวนแผนบริหารจัดการความเสี่ยงให้มีความเหมาะสม และสอดคล้องกับภารกิจ
อำนาจหน้าที่

ทั้งนี้ ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตามหลักเกณฑ์และวิธีการ
ที่กฎหมายกำหนด หากมีปัญหาอุปสรรคให้รายงานผู้บังคับบัญชาตามลำดับเพื่อดำเนินการแก้ไข

สั่ง ณ วันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายมนต์ชัย วิวัฒน์ธนาฒย์)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดพิษณุโลก

รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดพิษณุโลก	๒๓ ก.พ. ๒๕๖๗
ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดพิษณุโลก	๒๓ ก.พ. ๒๕๖๗
รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดพิษณุโลก	๒๓ ก.พ. ๒๕๖๗
หัวหน้าสำนักงานปลัดฯ	๑๙ ก.พ. ๒๕๖๗
หัวหน้าฝ่ายฯ	๑๙ ก.พ. ๒๕๖๗
เจ้าหน้าที่พิมพ์งาน	๑๙ ก.พ. ๒๕๖๗



คำสั่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดพิษณุโลก

ที่ ๒๕๗/๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการระดับหน่วยงานโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล

ในการดำเนินการจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยง ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดพิษณุโลก (เพิ่มเติม)

ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดพิษณุโลก ที่ ๕๕๑/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานระดับหน่วยงาน ในการดำเนินการจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนจังหวัดพิษณุโลก นั้น

เพื่อให้การจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนจังหวัดพิษณุโลก เป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความใน มาตรา ๕ และมาตรา ๗๙ แห่งพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลัง พ.ศ. ๒๕๖๑ ประกอบหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ ข้อ ๓ องค์การบริหารส่วนจังหวัดพิษณุโลก จึงแต่งตั้งคณะกรรมการระดับหน่วยงานโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล ในการดำเนินการจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงฯ (เพิ่มเติม) ดังนี้

คณะกรรมการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงระดับหน่วยงาน โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลฯ มีดังนี้

๑. นางนุ้ยยาภรณ์	แก้วป้อมปก	ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
๒. นายชลิต	ชูวงศ์	ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
๓. นางสาวเพ็ญพิสุทธิ์	ฉิมพันธ์	ตำแหน่ง เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน
๔. นางกัลจนา	วันแย้ม	ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
๕. นายสันติ	จันทร์เสี้ยว	ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
๖. นายประเมษฐ์	สกุลพัสร์	ตำแหน่ง เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน
๗. นายพินิจ	บริจาคน	ตำแหน่ง เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน
๘. นางกิตติภา	เครือวงศ์	ตำแหน่ง เจ้าพนักงานสาธารณสุขอาวุโส
๙. นางไพลิน	สนธิภริมย์	ตำแหน่ง เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน
๑๐. นายประพันธ์	นันทปรีชากุล	ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
๑๑. ว่าที่ร.อ.หัสตินทร์	ถนนมถัน	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
๑๒. นายอมรพันธุ์	อ้วนวิจิตร	ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
๑๓. นายสุเทพ	เรือนคำ	ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
๑๔. นายยงยุทธ	ศรีอรุณ	ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
๑๕. นางสาวสินีนารถ	หรรษิตตวิวัฒน์	ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
๑๖. นางสาวพิมพ์นารา	อ่อนศรี	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
๑๗. นายสุกฤษชัย	แก้วดวงเล็ก	ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
๑๘. นายละมัย	เอนหยวก	ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
๑๙. นางรัชดาภรณ์	จิตต์รำพึง	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

๒๐. นายฉัตรชัย	เสมาทอง	ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
๒๑. นายเกรียงศักดิ์	สวัสดิเทพ	ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
๒๒. นายเจริญ	ม่วงแก่น	ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
๒๓. นายประชัย	เกิดไชย	ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
๒๔. นางสาวจิราภรณ์	ธรรมปัทม์	ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
๒๕. นายภราดร	แป้นเจริญ	ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
๒๖. นายบัญชา	โตกำแพง	ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
๒๗. นายสมประสงค์	พุดวงศ์สกุล	ตำแหน่ง เจ้าพนักงานสาธารณสุขอาวุโส
๒๘. นายเกื้อกูล	บุญเทอม	ตำแหน่ง เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน
๒๙. นายวิธาน	ตราชื่นต้อง	ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
๓๐. นายอุทัย	โตท่าโรง	ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
๓๑. พ.จ.อ.หญิง สุกัญญา	ไม้หอม	ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
๓๒. นายวิฑูล	ราชรองเมือง	ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
๓๓. นายปฤษฎี	วันแย้ม	ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
๓๔. นายแสวง	พิมพ์พิลา	ตำแหน่ง เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน
๓๕. นางสาวนิภาพร	แสนแทน	ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
๓๖. นายอัญเชิญ	ขันติ	ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
๓๗. นายธนภัทร	บุญอาจ	ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
๓๘. นางสาวสุปราณี	หนูนาค	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
๓๙. นางสาวปวีณา	พันธ์พัฒนากุล	ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ
๔๐. นายเชาวลิตร	เหม็นบุ	ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
๔๑. นายณัฐพงษ์	ฟองจางวาง	ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
๔๒. นายวิหวัธ	ทองยา	ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ
๔๓. นายวีรกาญจน์	พิมพ์พา	ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
๔๔. นางสาวสินาฏ	เกียรติกาญจน์	ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
๔๕. นางสาวโชติมา	โหมแดง	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
๔๖. นายพล	จันทะคุณ	ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
๔๗. นายบำรุง	ใจทัน	ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

ให้คณะทำงานระดับหน่วยงาน มีหน้าที่

- (๑) วิเคราะห์และประเมินความเสี่ยงภายในหน่วยงาน ระบุความเสี่ยงที่มีนัยสำคัญส่งผลกระทบต่อองค์กร และจัดลำดับความเสี่ยง
- (๒) จัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงของหน่วยงาน ส่งฝ่ายเลขานุการ เพื่อรวบรวมและนำเสนอต่อคณะกรรมการจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงระดับองค์กร
- (๓) ดำเนินการกิจกรรมหรือมาตรการเพื่อลดความเสี่ยงให้เป็นไปตามแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง

คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานระดับหน่วยงานในการดำเนินการจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยง (เพิ่มเติม)

๓

(๔) ติดตามและประเมินผลการบริหารจัดการความเสี่ยง กรณีพบข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญ
ให้รายงานผู้บริหารทราบทันที
(๕) จัดทำรายงานผลการบริหารจัดการความเสี่ยงเสนอต่อผู้บริหารทราบอย่างน้อย ปีละ ๑ ครั้ง
(๖) พิจารณาทบทวนแผนบริหารจัดการความเสี่ยงให้มีความเหมาะสม และสอดคล้องกับภารกิจ
อำนาจหน้าที่

ทั้งนี้ ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตามหลักเกณฑ์และวิธีการ
ที่กฎหมายกำหนด หากมีปัญหาอุปสรรคให้รายงานผู้บังคับบัญชาตามลำดับเพื่อดำเนินการแก้ไข

สั่ง ณ วันที่ ๑๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายมนต์ชัย วิวัฒน์ธนาฒย์)
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดพิษณุโลก

รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด	๓๑ พ.ค. ๒๕๖๓
ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด	๓๑ พ.ค. ๒๕๖๓
รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด	๓๑ พ.ค. ๒๕๖๓
หัวหน้าสำนักปลัด	๓๑ พ.ค. ๒๕๖๓
หัวหน้าฝ่ายฯ	๓๑ พ.ค. ๒๕๖๓
เจ้าหน้าที่พิมพ์/ทาน	๓๑ พ.ค. ๒๕๖๓