

**สรุปข้อสั่งการจากการประชุมผู้บริหารและปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗**  
**เมื่อวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๗**  
**ณ อุทยานภูหินร่องกล้า อำเภอนครไทย จังหวัดพิษณุโลก**

ประเด็นข้อสั่งการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
<p><b>๑. ประชาสัมพันธ์ส่งเสริมการใช้งานระบบ E-document ให้กับหน่วยงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b></p> <p>- ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตอบแบบสำรวจความต้องการใช้งาน E - document ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในจังหวัดพิษณุโลก ภายในเดือนมกราคม ๒๕๖๗ เพื่อส่งเสริมให้หน่วยงานส่วนท้องถิ่นสามารถจัดหาและนำระบบ E - document มาเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงาน รวมถึง การนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาประยุกต์ใช้ในการให้บริการประชาชนได้อย่างสะดวกรวดเร็วและลดค่าใช้จ่ายในการเดินทางของประชาชนเพื่อเป็นรัฐบาลดิจิทัล</p>	- องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
<p><b>๒. ขอเชิญชวนหน่วยงานของรัฐเข้าร่วมประกวดศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการโดดเด่นปี ๒๕๖๗</b></p> <p>- ขอความร่วมมือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นขับเคลื่อนการจัดทำศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ และเชิญชวนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีศักยภาพเข้าร่วมประกวดศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ โดดเด่นปี ๒๕๖๗</p>	- องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
<p><b>๓. การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ(Integrity &amp; Transparency Assessment :ITA)</b></p> <p>- ให้ผู้บริหารท้องถิ่นให้ความสำคัญในการติดตาม และกำกับปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ปี ๒๕๖๗</p> <p>- ให้ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และเป็นเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบตรวจสอบคะแนนการประเมินฯ ในปีที่ผ่านมา และสอบถามองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้คะแนนต่ำว่าดำเนินการอย่างไร และนำไปปรับใช้ให้เกิดประโยชน์</p> <p>- ให้ผู้บริหารท้องถิ่น สื่อสารทำความเข้าใจกับบุคลากรในหน่วยงานและจัดประชุมภายในหน่วยงาน เพื่ออธิบายทำความเข้าใจข้อคำถามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IP) จำนวน ๑๕ คำถาม เพื่อยกระดับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)</p>	- องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
<p><b>๔. การบันทึกข้อมูลผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น ในระบบศูนย์ข้อมูลเลือกตั้งผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น และทะเบียนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b></p> <p>- ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทั้ง ๕ แห่ง ได้แก่ อบต.เนินมะปราง ทต.วังฆ้อง อบต.วังฆ้อง อบต.วังวน และอบต.หอกลอง ที่ยังไม่ได้ดำเนินการบันทึกข้อมูลผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่นในระบบศูนย์ข้อมูลเลือกตั้งผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น และทะเบียนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการบันทึกและแก้ไขข้อมูลดังกล่าวให้เป็นปัจจุบัน</p>	- องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ประเด็นข้อสั่งการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
<p><b>๕. การขับเคลื่อนการดำเนินงาน “พิชณุโลก เมืองใช้ประโยชน์จากขยะ” (Phitsanulok the City of Recycling)</b></p> <p>- การขับเคลื่อนการดำเนินงาน “พิชณุโลก เมืองใช้ประโยชน์จากขยะ” (Phitsanulok the City of Recycling) หัวใจสำคัญ คือ คัดแยกขยะจากต้นทาง และบริหารจัดการขยะให้เกิดมูลค่า ส่วนวิธีการขับเคลื่อนอาจจะขับเคลื่อนเป็นกลุ่มแล้วแต่ละกลุ่มไปดำเนินการ ยกตัวอย่างเช่น ในกลุ่มโรงเรียนอาจจะสร้างระบบขึ้นมาในการบริหารจัดการขยะและใช้ประโยชน์จากขยะได้อย่างไร</p>	- องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
<p><b>๖. แนวทางการขับเคลื่อนธนาคารขยะ (Recyclable Waste Bank) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b></p> <p>- ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามแนวทางการขับเคลื่อนธนาคารขยะ (Recyclable Waste Bank) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๒.๔/ว ๑๒๗๐๖ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๖ ดังนี้</p> <p>๑) ทราบแนวทางการดำเนินงาน พร้อมทั้งศึกษาคู่่มือแนวทางขับเคลื่อนการดำเนินงานธนาคารขยะ เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาใช้เป็นแนวทางในการขับเคลื่อนธนาคารขยะในพื้นที่</p> <p>๒) กำหนด Kick-Off การขับเคลื่อนธนาคารขยะ (Recyclable Waste Bank) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพร้อมกันในวันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๗ ระยะเวลาดำเนินการ ๖๐ วัน ดังนี้</p> <p>๒.๑) เป้าหมายระยะที่ ๑ (๒๐ วัน) ภายในวันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๗</p> <p>เป้าหมาย</p> <p>๒.๑.๑) มีการสำรวจขยะมูลฝอยระดับครัวเรือน (การจัดการมูลฝอย การคัดแยกขยะมูลฝอย ผู้ประกอบการรับซื้อขยะรีไซเคิลในพื้นที่)</p> <p>๒.๑.๒) มีการประชุมรับฟังความคิดเห็นการดำเนินงานธนาคารขยะ (Recyclable Waste Bank) ในพื้นที่</p> <p>๒.๑.๓) มีการจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารธนาคารขยะ และประกาศจัดตั้งคณะทำงานธนาคารขยะในระดับชุมชน/หมู่บ้าน</p> <p>๒.๒) เป้าหมายระยะที่ ๒ (๔๐ วัน) ภายในวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗</p> <p>เป้าหมาย</p> <p>๒.๒.๑) มีประชุมและแต่งตั้งคณะทำงานฝ่ายต่าง ๆ มีการสำรวจ ผู้ประกอบการรับซื้อในชุมชน ราคา ประเภทของขยะรีไซเคิลที่รับซื้อประสานงานผู้รับซื้อให้เข้าร่วมธนาคารขยะในราคา ระยะเวลาและสถานที่ที่เพียงพอต่อปริมาณขยะที่เข้ารับซื้อตามความเหมาะสม</p> <p>๒.๒.๒) มีการจัดทำระเบียบ/ข้อบังคับธนาคารขยะ โดยให้ชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการออกระเบียบ หลักเกณฑ์ และอำนาจในการบริหารคณะทำงานฯ และฝ่ายต่าง ๆ เพื่อรับผิดชอบการดำเนินงาน เช่น การรับสมัคร การรับซื้อขยะ การประชาสัมพันธ์ การทำบัญชี</p>	- องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ประเด็นข้อสั่งการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
<p>๒.๒.๓) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนเพื่อสร้างการรับรู้การดำเนินธนาคารขยะกับชุมชน โดยจัดตั้งทีมปฏิบัติการร่วมกับอาสาสมัครท้องถิ่นรักโลก เพื่อเผยแพร่องค์ความรู้ ความเข้าใจในการคัดแยกขยะรีไซเคิล เพื่อให้เกิดการมีส่วนร่วมและความน่าสนใจของการเป็นสมาชิกธนาคารขยะ</p> <p>๒.๓) เป้าหมายระยะที่ ๓ (๖๐ วัน) ภายในวันที่ ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗</p> <p>เป้าหมาย</p> <p>๒.๓.๑) มีการเปิดรับสมาชิกธนาคารขยะชุมชน/หมู่บ้าน โดยกำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการรับสมัครที่เหมาะสมและประชาสัมพันธ์การรับสมัครให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบ</p> <p>๒.๓.๒) มีการประชุมทำความเข้าใจ สร้างองค์ความรู้ในการคัดแยกขยะรีไซเคิล ขยะที่ขายได้ - ขายไม่ได้ และแจ้งกำหนดการในการรับซื้อขยะรีไซเคิลให้แก่สมาชิก</p> <p>ให้นายกองคกรปกครองส่วนท้องถิ่นและปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ให้ความสำคัญในเรื่องนี้ไปขับเคลื่อนให้บังเกิดผลเป็นรูปธรรม</p>	
<p>๗. การจัดเตรียมข้อมูลสำหรับการทวนสอบรับรองปริมาณก๊าซเรือนกระจก รอบที่ ๓</p> <p>- ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดเตรียมข้อมูล จำนวนสมาชิกในแต่ละครัวเรือน จำนวนครัวเรือนในแต่ละองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และให้ตรวจสอบว่าข้อมูลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีกับข้อมูลในระบบ ThaiQM ของปกครองสอดคล้องกันหรือไม่ เพื่อปรับปรุงให้เป็นปัจจุบัน โดยจะมีการตรวจสอบ ในห้วงเดือนพฤษภาคมถึงมิถุนายน</p> <p>- ให้ผู้บริหารท้องถิ่นแจ้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบตรวจสอบข้อมูลในระบบ DLA Waste และรวบรวมเอกสารหลักฐานไว้ เพื่อเตรียมความพร้อมในการทวนสอบรับรองปริมาณก๊าซเรือนกระจก รอบที่ ๓ โดยจะต้องมี ภาพถ่ายครัวเรือนและถังขยะ อย่างน้อยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นละ ๕๐ ครัวเรือน</p> <p>- ให้ท้องถิ่นอำเภอประสานกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อเตรียมความพร้อมรับการทวนสอบรับรองปริมาณก๊าซเรือนกระจก รอบที่ ๓</p>	<p>- องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>- สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด</p>
<p>๘. การเตรียมการป้องกันและแก้ไขปัญหาไฟป่า หมอกควัน และฝุ่นละอองขนาดเล็ก (PM๒.๕) จังหวัดพิษณุโลก ๒๕๖๖-๒๕๖๗</p> <p>- ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตั้งศูนย์ปฏิบัติการในพื้นที่และชุดดูแลป้องกันและแก้ไขปัญหา ไฟป่า หมอกควัน และฝุ่นละอองขนาดเล็ก (PM๒.๕) ในพื้นที่ ซึ่งต้องประสานการทำงานกับกำนัน ผู้ใหญ่บ้านและให้ตั้งอาสาสมัครขึ้น ให้นำมาบรรจุในคำสั่ง เรื่อง หมอกควันและไฟป่า ที่อยู่ในภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	

ประเด็นข้อสั่งการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
<p>- องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๒๕ แห่ง ที่มีการถ่ายโอนภารกิจป้องกันและแก้ไขปัญหาไฟป่า หมอกควัน และฝุ่นละอองขนาดเล็ก (PM๒.๕) ขอความร่วมมือท่านผู้บริหารท้องถิ่น ได้ดำเนินการจัดทำโครงการให้เป็นไปตามภารกิจที่ได้รับการถ่ายโอน</p> <p>- ขอให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นร่วมกับผู้นำท้องที่ในพื้นที่ร่วมกันรณรงค์งดการเผาตอซังฟางข้าว ส่งเสริมให้มีการนำตอซังฟางข้าวไปแปรรูปเป็นอาหารสัตว์</p> <p>- ขอให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตรวจสอบเครื่องมือ ชุดปฏิบัติงาน รวมถึงกำลังคนให้พร้อม และเตรียมงบประมาณ เพื่อป้องกันไฟป่า หมอกควัน และฝุ่นละอองขนาดเล็ก (PM๒.๕)</p> <p>- ให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดพิษณุโลก เป็นพี่เลี้ยงในภาพรวมเรื่องป้องกันและแก้ไขปัญหาไฟป่า หมอกควัน และฝุ่นละอองขนาดเล็ก (PM๒.๕) และให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดพิษณุโลกช่วยสนับสนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและหน่วยงานที่มีหน้าที่เกี่ยวข้องในการดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหาไฟป่า หมอกควัน และฝุ่นละอองขนาดเล็ก (PM๒.๕) เน้นสนับสนุนเครื่องมืออุปกรณ์ และการอบรมอาสาสมัคร</p>	
<p>๙. กำชับการลาของผู้บริหารท้องถิ่น ผู้ช่วยผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น</p> <p>- ขอกำชับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถือปฏิบัติ กรณีการลาทุกประเภทของผู้บริหารท้องถิ่น ผู้ช่วยผู้บริหารท้องถิ่น และสมาชิกสภาท้องถิ่นที่จะต้องส่งเรื่องขออนุญาตจากผู้ว่าราชการจังหวัดตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการลาของผู้บริหารท้องถิ่น ผู้ช่วยผู้บริหารท้องถิ่น และสมาชิกสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ ล่วงหน้าก่อนถึงวันลา ไม่น้อยกว่า ๗ วัน ยกเว้นมีกรณีเหตุจำเป็นให้รายงานเหตุจำเป็นที่ไม่สามารถดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนดได้ประกอบการพิจารณาขออนุญาตด้วย</p>	- องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
<p>๑๐. การเร่งรัดเบิกเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖</p> <p>- ขอให้ผู้บริหารท้องถิ่นเร่งรัดการดำเนินการเบิกเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ หากไม่ดำเนินการโครงการไม่เสร็จสิ้นงบประมาณจะถูกพักตกไป ซึ่งงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจสามารถกันไว้ได้เพียง ๒ ปี ถ้าเงินงบประมาณพักตกไปจะต้องตั้งคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงว่าสาเหตุความล่าช้าเกิดจากสาเหตุใด ถ้าเกี่ยวข้องกับเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบที่ดำเนินการบกพร่องต้องดำเนินการทางวินัยต่อไป</p>	- องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
<p>๑๑. การลงหมุดหมายแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ในแผนพัฒนาท้องถิ่น</p> <p>- แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ กำหนดให้มีหมุดหมาย ๑๓ หมุดหมาย กระทรวงมหาดไทยจึงต้องการให้นำหมุดหมาย ๑๓ หมุดหมายหรือหมุดหมายใดหมุดหมายหนึ่งมาบรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น ซึ่งแผนพัฒนาท้องถิ่นมี ๔ ส่วน คือ ส่วนข้อมูลพื้นฐาน ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	- องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ประเด็นข้อสั่งการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
<p>การนำแผนงานไปปฏิบัติ และการติดตามประเมินผล โดยต้องนำหมุดหมาย ไตหมุดหมายหนึ่งจาก ๑๓ หมุดหมาย นำมาลงในส่วนที่ ๒ ยุทธศาสตร์ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพียงแค่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงหมุดหมายใดหมุดหมายหนึ่งในแผนก็จะผ่านเกณฑ์ตัวชี้วัด</p>	
<p>๑๒. การจัดทำ “สื่อเพื่อส่งเสริม พัฒนา และสร้างความเข้มแข็งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นหน่วยงานที่มีสมรรถนะสูง และสร้างความทันสมัย ในการบริการสาธารณะ รวมทั้งช่วยยกระดับผลการประเมินประสิทธิภาพ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Local Performance Assessment : LPA)”</p> <p>- ให้ผู้บริหารท้องถิ่นแจ้งหน่วยงาน/เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทราบศึกษาทำความเข้าใจและปรับปรุงกระบวนการทำงานให้ดียิ่งขึ้นตามสื่อประชาสัมพันธ์ เพื่อยกระดับผลการประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (LPA) ปี ๒๕๖๗</p>	<p>- องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>
<p>๑๓. ขอความร่วมมือสนับสนุนการจัดเก็บและการบันทึกข้อมูลการจัด ความยากจนและพัฒนาคนทุกช่วงวัยอย่างยั่งยืน ตามหลักปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียงด้วยระบบ ThaiQM</p> <p>- ให้เทศบาลตำบล เทศบาลเมือง และเทศบาลนคร ใช้กลไกในพื้นที่ เช่น คณะกรรมการชุมชน อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสม.) อาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น (อสม.) อาสาสมัครท้องถิ่นรักโลก (อถล.) เป็นต้น ดำเนินการ ดังนี้</p> <p>๑) เทศบาลเมือง และเทศบาลนคร สสำรวจข้อมูลครัวเรือน ทุกครัวเรือน ตามแบบสำรวจข้อมูลที่กำหนดและบันทึกข้อมูลผ่านระบบ ThaiQM ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๗</p> <p>๒) เทศบาลตำบล กรณีที่ไม่มีกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ดำรงตำแหน่งสำรวจ ข้อมูลครัวเรือนและตรวจสอบข้อมูลครัวเรือนที่ได้รับการสำรวจจากระบบ ThaiQM เดิม (Re X-ray) (ครัวเรือนที่เคยได้รับการสำรวจเมื่อปี พ.ศ. ๒๕๖๕) ว่าได้รับการแก้ไขปัญหาคบถ้วนหรือไม่กรณีปัญหาที่ยังไม่ได้ รับการแก้ไขหรือไม่แล้วเสร็จให้วิเคราะห์สภาพปัญหาและ เร่งดำเนินการแก้ไขให้แล้วเสร็จโดยเร็ว พร้อมทั้งสำรวจข้อมูลครัวเรือน ตกหล่นหรือครัวเรือนที่ได้รับความเดือดร้อนใหม่เพิ่มเติมเพื่อให้ครอบคลุม ทุกครัวเรือน แล้วรวบรวมผลการสำรวจจัดส่งให้อำเภอเพื่อดำเนินการ บันทึกข้อมูลผ่านระบบ ThaiQM ต่อไป</p> <p>- ขอเน้นย้ำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ต้องจัดเก็บและการบันทึกข้อมูล การจัดทำความยากจนและพัฒนาคนทุกช่วงวัยอย่างยั่งยืน ช่วยดำเนินการ ให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด</p>	<p>- องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>
<p>๑๔. การขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการเชิงกลยุทธ์แนวใหม่ RE-X-RAY โครงการดังขยะเปียงก ลดโลกร้อน เพื่อบรรลุเป้าหมายการปล่อยก๊าซ เรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์</p>	<p>- องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>

ประเด็นข้อสั่งการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
<p>- ขอให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการแผนปฏิบัติการเชิงกลยุทธ์แนวใหม่ RE-X-RAY โครงการถึงขยะเปียก ลดโลกร้อน เพื่อบรรลุเป้าหมายการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ให้เป็นไปตามกำหนดต่อไป โดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะต้องมีการแต่งตั้งคณะทำงานลงไปยังพื้นที่ชุมชนหมู่บ้าน ซึ่งชุมชนจะมีการแบ่งเป็นคุ้ม และมีเจ้าหน้าที่ อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสม.) อาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก (อถล.) รับผิดชอบ ๑ คน ต่อจำนวน ๒๐ ครัวเรือน เพื่อดำเนินการ RE-X-RAY</p>	

ฝ่ายบริหารทั่วไป

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดพิษณุโลก