

ระเบียบวาระการประชุม

คณะผู้บริหาร และหัวหน้าส่วนราชการ สังกัด อบจ.พิษณุโลก

ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๔

ในวันอังคารที่ ๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เวลา ๐๘.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมสุพรรณกัลยา อาคาร ๑ ชั้น ๒ องค์การบริหารส่วนจังหวัดพิษณุโลก

เรื่องก่อนวาระประชุม

- แนะนำตัว ข้าราชการที่รับโอนฯ รายงานตัวต่อคณะผู้บริหารและหัวหน้าส่วนราชการ

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ ขอขอบคุณทุกส่วนราชการที่เข้าร่วมกิจกรรมปรับปรุงภูมิทัศน์และทำความสะอาด บริเวณโดยรอบสำนักงานองค์การบริหารส่วนจังหวัดพิษณุโลก ให้น่าอยู่ น่าทำงาน ภายใต้วาระ การขับเคลื่อนวาระ “พิษณุโลกเมืองสะอาด” (PHITSANULOK CLEAN & TIDY) ตั้งแต่เดือน พฤษภาคม - มิถุนายน ๒๕๖๔ และเข้าร่วมกิจกรรมทำความสะอาด Big cleaning day ณ บริเวณศาลหลักเมือง และบริเวณโดยรอบศูนย์ราชการ เมื่อวันที่ ๒ , ๑๖ , ๒๓ , ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔ ที่ผ่านมา

๑.๒ กำชับส่วนราชการให้ดำเนินการตามมาตรการ DMHTT ในการป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ หรือ Covid - ๑๙

มติที่ประชุม.....

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุม

- การประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๔ เมื่อวันอังคารที่ ๒๒ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔

จำนวน.....หน้า (สำนักปลัดฯ)

มติที่ประชุม.....

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง สืบเนื่องจากการประชุมที่ผ่านมา

๓.๑ การติดตามข้อสั่งการฯ

มติที่ประชุม.....

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง เสนอให้ที่ประชุมทราบ

๔.๑.....

มติที่ประชุม.....

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่อง เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา / ขอรื้อ

๕.๑.....

มติที่ประชุม.....

/ระเบียบวาระ ...

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่อง อื่น ๆ

๖.๑.....

มติที่ประชุม.....

ประธานที่ประชุมฯ : ขอบคุณเจ้าภาพอาหาร (กองการเจ้าหน้าที่)

ปิดประชุมเวลา : น.

ฝ่ายเลขานุการ : ฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดพิษณุโลก

โทร ๐ ๕๕๙๘ ๗๗๑๘ - ๒๐ ต่อ ๔๐๐ - ๔๐๓

ข้อมูลรายละเอียดการประชุมฯ เว็บไซต์ www.ppao.go.th หัวข้อ การประชุมหัวหน้าส่วนราชการฯ