

สรุปประเด็น/ข้อสังการ
การประชุมคณะกรรมการผู้บริหาร และหัวหน้าส่วนราชการ สังกัด อบจ.พิษณุโลก
ครั้งที่ ๑๗/๒๕๖๑
ในวันอังคารที่ ๒๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมสุพรรณกัญญา องค์การบริหารส่วนจังหวัดพิษณุโลก

ประเด็น	ข้อสังการ/รายละเอียด	หน่วยงาน/บุคคล ที่รับผิดชอบ
๑. การดูแลความสะอาดพื้นที่จังหวัด	<ul style="list-style-type: none"> - ให้กองการศึกษาจัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์เครื่องมือไว้ให้การกำกิจกรรมครั้งต่อไป - ให้วางแผนการแบ่งมอบภารกิจของแต่ละพื้นที่ 	<ul style="list-style-type: none"> - กองการศึกษาฯ - กองการศึกษาฯ
๒. อาสาสมัคคุเทศก์ท้องถิ่น	<ul style="list-style-type: none"> - เชิญประธานอาสาสมัคคุเทศก์เข้าร่วมประชุมผู้บริหารและหัวหน้าส่วนราชการฯ 	<ul style="list-style-type: none"> - กองการศึกษาฯ
๓. การติดตามโครงการจิตอาสาเพื่อการพัฒนาสำนักงาน	<ul style="list-style-type: none"> - ให้เน้นถึงความยั่งยืน โดยเฉพาะด้านริมตลิ่งช่วยดูเรื่องความสะอาด ไม่ควรปล่อยให้มีริ้วพืชขึ้นรากโดยให้ดูเรื่องของความต่อเนื่องด้วย 	<ul style="list-style-type: none"> - กองทรัพยากรฯ
๔. หารือเรื่องการนำเงินรางวัลที่ได้จากการคัดเลือกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีการบริหารจัดการที่ดี ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ มาใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุด	<ul style="list-style-type: none"> - ให้ช่วยกันคิด ในคราวประชุมฯครั้งต่อไปให้นำเสนอ 	<ul style="list-style-type: none"> - ทุกส่วนราชการ
๕. ขอหารือโครงการจัดซื้อกีฬากับเงินอุดหนุนที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นส่งมาให้ โครงการไทยแลนด์ ๔.๐	<ul style="list-style-type: none"> - ไม่มีความชัดเจน ไม่มีคำตอบ ซึ่งถ้าหากดำเนินการไปก็จะมีโอกาสผิดระเบียบ ผิดพลาดได้ให้คืนเงิน 	<ul style="list-style-type: none"> - กองการศึกษาฯ
๖. การพัฒนาพื้นที่ราชชนก โดยมหาวิทยาลัยมหิดล	<ul style="list-style-type: none"> - ให้ส่งหนังสือร้องเรียนไปหลาย ๆ ที่พร้อมกันเนื่องจากเกรงว่าถ้าซ้ำจะไม่ทันการณ์ 	<ul style="list-style-type: none"> - กองทรัพยากรฯ
๗. สำหรับเรื่องการบริจาคโลหิต	<ul style="list-style-type: none"> - ในครั้งต่อไปให้ทำการประชาสัมพันธ์ให้มากขึ้น ในแต่ละส่วนราชการให้หัวหน้าส่วนราชการแจ้งผู้ได้บังคับบัญชาให้ร่วมบริจาคโลหิต 	<ul style="list-style-type: none"> - ทุกส่วนราชการ
๘. การเตรียมความพร้อม การขอเงินอุดหนุนตรงกับสำนักงบประมาณ	<ul style="list-style-type: none"> - ให้จัดเตรียมข้อมูล เรื่องของเงินอุดหนุน โครงการที่ถ่ายโอนมา เช่น สนับสนุนกีฬาฯ - ให้ทบทวนพิจารณาไว้ในปี ๒๕๖๒ ที่จัดทำข้อบัญญัติไปแล้ว มีโครงการใดที่ไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณให้ทำเรื่องแก้ไขของดำเนินการให้ไปอยู่ในช่องปี ๒๕๖๓ ที่มีอยู่แล้วให้ค้างไว้ ที่ไม่มีหรือมีแต่เป้อยู่ในช่องดำเนินการอื่น ให้ทำเรื่องส่งเพื่อขอแก้ไข กับโครงการที่ยังขาดตกอยู่ก็ขอเพิ่มเติมได้ 	<ul style="list-style-type: none"> - ทุกส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง

ประเด็น	ข้อสั่งการ/รายละเอียด	หน่วยงาน/บุคคล ที่รับผิดชอบ
๙. การประชุมเปลี่ยนแปลงเพิ่มเติม ครั้งที่ ๕	- ให้จัดประชุมไม่เกินภายในวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๑	- กองแผนฯ
๑๐. เรื่องต่อสัญญาจ้างของพนักงาน จ้าง	- ให้ทุกส่วนราชการได้ตรวจสอบว่ามีการประเมิน ที่ไม่ผ่าน แล้วไม่ต่อสัญญาจ้าง ให้แจ้งพนักงานจ้าง ก่อน ภายในวันศุกร์ที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๑	- ทุกส่วนราชการ