



แผนปฏิบัติการลดการใช้พลังงาน
องค์การบริหารส่วนจังหวัดพิษณุโลก
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

คณะทำงานปรับปรุงและกำหนดมาตรการประหยัดพลังงาน
ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดพิษณุโลก
มีนาคม ๒๕๖๔

คำนำ

ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๕ ให้หน่วยงานราชการดำเนินมาตรการลดใช้พลังงานลงให้ได้อย่างน้อย ๑๐ % (เมื่อเทียบกับการใช้พลังงาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๒) เพื่อลดการนำเข้าน้ำมันจากต่างประเทศ

องค์การบริหารส่วนจังหวัดพิษณุโลก ได้ตระหนักถึงความสำคัญเห็นควรได้กำหนดแผนปฏิบัติการ มาตรการ และการติดตามประเมินผลการประหยัดพลังงานขึ้น เพื่อเป็นแนวทางในการประหยัดพลังงานขององค์การบริหารส่วนจังหวัดพิษณุโลก ให้เป็นไปในทางทิศทางเดียวกัน

ทั้งนี้ การปรับเปลี่ยนพฤติกรรมใช้พลังงานเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพการประหยัดพลังงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้และบังเกิดผลเป็นรูปธรรม ซึ่งการที่ให้สัมฤทธิ์ผลยิ่งขึ้นนั้นต้องอาศัยความร่วมมือจากคณะผู้บริหาร ปลัดองค์การฯ รองปลัดองค์การ หัวหน้าส่วนราชการ และบุคลากรในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดพิษณุโลก ให้ความร่วมมือเพื่อลดการใช้พลังงานขององค์การบริหารส่วนจังหวัดพิษณุโลก ให้เป็นไปตามที่เป้าหมายที่กำหนดไว้

คณะทำงานปรับปรุงและกำหนดมาตรการประหยัดพลังงาน

ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดพิษณุโลก

มีนาคม ๒๕๖๔

สารบัญ

คำนำ

แผนปฏิบัติการลดใช้พลังงานขององค์การบริหารส่วนจังหวัดพิษณุโลก

- ที่มาหลักการและเหตุผล ๑
- วัตถุประสงค์ ๑
- เป้าหมาย ๑
- แนวทางการดำเนินงาน ๒
- วิธีดำเนินการ ๓ - ๔

แผนการดำเนินงานในมาตรการการประหยัดพลังงานขององค์การบริหารส่วนจังหวัดพิษณุโลก

- แผนปฏิบัติการลดใช้พลังงานฯ
 - ๑. ระบบปรับอากาศ ๕
 - ๒. ระบบแสงสว่าง ๕ - ๖
 - ๓. อุปกรณ์สำนักงาน ๖ - ๗
 - ๔. น้ำมันเชื้อเพลิง ๗ - ๘
 - ๕. มาตรการปลูกจิตสำนึก ๘
- การติดตามและประเมินผล ๘
- ตัวชี้วัดความสำเร็จ ๘
- ผลที่คาดว่าจะได้รับ ๘

ภาคผนวก

- คำสั่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดพิษณุโลก ที่ ๒๐๘/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๔
- เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานปรับปรุงและกำหนดมาตรการลดใช้พลังงานขององค์การบริหารส่วนจังหวัดพิษณุโลก ประจำปี ๒๕๖๔

แผนปฏิบัติการลดการใช้พลังงาน องค์การบริหารส่วนจังหวัดพิษณุโลก ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

.....

หลักการและเหตุผล

ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๕๕ เห็นชอบมาตรการลดใช้พลังงานภาครัฐ โดยมีมาตรการให้ทุกหน่วยงานราชการ และรัฐวิสาหกิจลดการใช้พลังงาน รวมทั้งได้กำหนดเป็นตัวชี้วัดผลงาน (KPI) ของทุกหน่วยงาน และให้เพิ่มตัวชี้วัดระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามมาตรการประหยัดพลังงาน เป็นหนึ่งในกรอบการประเมินผู้บริหารองค์การ (ผู้บริหารท้องถิ่น) โดยเริ่มตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ เป็นต้นไป ซึ่งในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ องค์การบริหารส่วนจังหวัดพิษณุโลกสามารถประหยัดพลังงาน (การใช้ไฟฟ้า) คิดเป็นร้อยละ ๖๔.๙๖% คะแนนที่ได้ ๑๐ คะแนน สำหรับการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงผลการประหยัด คิดเป็นร้อยละ -๘๒.๔๒% คะแนนที่ได้ ๑ คะแนน ทั้งนี้การปรับเปลี่ยนพฤติกรรมใช้พลังงานเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพการประหยัดพลังงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ และบังเกิดผลเป็นรูปธรรม ซึ่งการที่ให้สัมฤทธิ์ผลยิ่งขึ้นนั้น ต้องอาศัยความร่วมมือจากคณะผู้บริหาร ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ที่ปฏิบัติงานในองค์การบริหารส่วนจังหวัดพิษณุโลกเพื่อลดการใช้พลังงานให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด

องค์การบริหารส่วนจังหวัดพิษณุโลก ได้ตระหนักถึงความสำคัญของปัญหาที่เกิดขึ้นดังกล่าว และอันเป็นเหตุให้งบประมาณรายจ่ายขององค์กรเพิ่มขึ้น อีกทั้งยังเป็นภาระต่องบประมาณของประเทศชาติ ดังนั้น จึงได้จัดทำแผนปฏิบัติการลดใช้พลังงานเพื่อใช้เป็นแนวทางการปฏิบัติในการลดปริมาณการใช้พลังงานขององค์การบริหารส่วนจังหวัดพิษณุโลก เพื่อให้บุคลากรในหน่วยงานมีทัศนคติในการอนุรักษ์พลังงานและมีจิตสำนึกในการมีส่วนร่วม โดยร่วมแรงร่วมใจกันปรับเปลี่ยนพฤติกรรมที่เคยใช้พลังงานสิ้นเปลือง ลด ละ เลิก การใช้อุปกรณ์ไม่ถูกวิธี จึงได้จัดทำแผนประหยัดพลังงานขึ้นให้เกิดผลอย่างมีประสิทธิภาพ

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้การใช้พลังงานขององค์การบริหารส่วนจังหวัดพิษณุโลกเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และมีเป้าหมายที่ลดลงร้อยละ ๑๐ (เมื่อเทียบกับการใช้พลังงานปีที่ผ่านมา)
๒. เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางในการดำเนินการลดใช้พลังงานและติดตามผลการใช้พลังงานขององค์การบริหารส่วนจังหวัดพิษณุโลก ซึ่งเป็นการถือปฏิบัติตามมาตรการลดใช้พลังงานภาครัฐของรัฐบาล
๓. เพื่อให้เห็นถึงภาพรวมและผลการดำเนินการบริหารจัดการด้านการลดใช้พลังงานขององค์การบริหารส่วนจังหวัดพิษณุโลก ที่เป็นอยู่ในปัจจุบันอันจะนำไปสู่การวางแผนปรับปรุงแก้ไขต่อไป
๔. เพื่อสร้างจิตสำนึกให้บุคลากรองค์การบริหารส่วนจังหวัดพิษณุโลกเกิดความตระหนัก และมีส่วนร่วมปฏิบัติตามมาตรการลดใช้พลังงานขององค์การบริหารส่วนจังหวัดพิษณุโลกอย่างต่อเนื่อง ทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมการใช้พลังงานในองค์การบริหารส่วนจังหวัดพิษณุโลก
๕. เพื่อลดปริมาณการใช้พลังงานขององค์การบริหารส่วนจังหวัดพิษณุโลกให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเป็นรูปธรรม

/เป้าหมาย

เป้าหมาย

องค์การบริหารส่วนจังหวัดพิษณุโลก ลดใช้พลังงานร้อยละ ๑๐

แนวทางการดำเนินงาน

๑. การกำหนดมาตรการและแนวทางปฏิบัติ

๑.๑ ให้มีการกำหนดมาตรการและแนวทางในการลดใช้พลังงานขององค์การบริหารส่วนจังหวัดพิษณุโลก ดังต่อไปนี้

๑) องค์การบริหารส่วนจังหวัดพิษณุโลก จัดตั้งคณะทำงานเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการลดใช้พลังงานให้เป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรี

๒) มาตรการและแนวทางในการลดใช้พลังงานไฟฟ้า

๓) มาตรการและแนวทางในการลดใช้พลังงานน้ำมันเชื้อเพลิง

๑.๒ให้นำมาตรการและแนวทางในการลดใช้พลังงานขององค์การบริหารส่วนจังหวัดพิษณุโลก มาใช้เป็นตัวชี้วัดความสำเร็จของการดำเนินการตามมาตรการประหยัดพลังงานตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปี

๒. การสร้างจิตสำนึกการมีส่วนร่วมของทุกฝ่ายในการลดใช้พลังงาน

๒.๑ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ธารรงค์ และเชิญชวนให้ทุกคนมีส่วนร่วมในการลดใช้พลังงานผ่านช่องทางต่าง ๆ ให้ทราบทั่วกันทั้งองค์การบริหารส่วนจังหวัดพิษณุโลกกันอย่างต่อเนื่อง

๒.๒ ประชาสัมพันธ์ให้ทุกคนตระหนักถึงตามลำดับของการลดใช้พลังงานเพื่อช่วยลดการนำเข้าน้ำมันจากต่างประเทศ

๓. การติดตามตรวจสอบการดำเนินการตามมาตรการลดใช้พลังงาน

๓.๑ ให้คณะผู้บริหาร หัวหน้าหน่วยงาน และหัวหน้าฝ่ายในสังกัด ควบคุมดูแลให้มีการดำเนินการตามมาตรการ ดังนี้

๑) ควบคุม ดูแล การปฏิบัติตามมาตรการลดใช้พลังงานไฟฟ้าและน้ำมันเชื้อเพลิงขององค์การบริหารส่วนจังหวัดพิษณุโลก อย่างเคร่งครัด

๒) พิจารณาปรับปรุงแก้ไขปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานเพื่อให้มี ประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์สูงสุด

๓.๒ ให้มอบหมายเจ้าหน้าที่ในสำนักฯ /กองในสังกัด ตรวจสอบและติดตามผลการปฏิบัติตามมาตรการ/แนวทางการลดใช้พลังงานเพื่อทำหน้าที่รับผิดชอบ ดังนี้

๑) ดำเนินการตรวจสอบและติดตามผลการปฏิบัติงานตามมาตรการ/แนวทางการลดใช้พลังงาน

๒) สรุปผลการรายงานการตรวจสอบและติดตามผลการปฏิบัติตามมาตรการ/แนวทางการลดใช้พลังงาน รวมทั้งรายงานปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะเป็นประจำทุก ๖ เดือนและสิ้นสุดแต่ละปีงบประมาณต่อคณะทำงานจัดทำแผนปฏิบัติการลดการใช้พลังงานปีงบประมาณ ๒๕๖๔

๓) ดำเนินการอื่นใดตามที่ประธานคณะทำงานจัดทำแผนปฏิบัติการลดการใช้พลังงานปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดพิษณุโลกมอบหมาย

๔. นำผลการลดใช้พลังงานมาเป็นปัจจัยหนึ่งในการพิจารณาประเมินผลงานของหน่วยงานในสังกัด

สามารถนำผลการลดใช้พลังงานตามตัวชี้วัดระดับความสำเร็จการดำเนินการตาม มาตรการประหยัดพลังงานของส่วนราชการ มาประกอบการพิจารณาประเมินผลงานของตัวชี้วัดของหน่วยงานได้

วิธีดำเนินการ

กิจกรรม	เป้าหมาย	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑. แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการลดการใช้พลังงาน ปีงบประมาณ ๒๕๖๔	มีเจ้าภาพรับผิดชอบในแต่ละสำนัก/กอง	ภายในเดือนมกราคม ๒๕๖๔	ฝ่ายเลขาคณะกรรมการ
๒. จัดทำแผนปฏิบัติการลดใช้พลังงานและติดตามผลการใช้พลังงาน/มาตรการลดใช้พลังงาน	ได้แผนปฏิบัติการฯ และมาตรการประหยัดพลังงาน	ภายในเดือนมีนาคม ๒๕๖๔	คณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการลดใช้พลังงานฯ
๓. แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบกำกับดูแล ติดตาม และรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการลดใช้ พลังงาน	มีเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบตามภารกิจ/ประจำหน่วยงาน	ภายในเดือนมีนาคม ๒๕๖๔	ทุกสำนัก/กอง
๔. ประชาสัมพันธ์แผนปฏิบัติ การลดใช้พลังงานฯ และมาตรการลดใช้พลังงานขององค์การบริหารส่วนจังหวัดพิษณุโลก ให้คณะผู้บริหาร/หัวหน้าหน่วยงานและบุคลากรในสังกัดทราบและถือปฏิบัติ	บุคลากรในสังกัดทราบและถือปฏิบัติอย่างจริงจังและต่อเนื่อง	ตลอดปี	ทุกสำนัก/กอง
๕. คณะผู้บริหาร/หัวหน้าหน่วยงาน บุคลากรในสังกัดปฏิบัติตาม มาตรการฯ	ปริมาณการใช้พลังงานขององค์การบริหารส่วนจังหวัดพิษณุโลกลดลงไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐ โดยเทียบกับปริมาณการใช้พลังงานปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓	ตลอดปี	บุคลากรในสังกัด / หน่วยงาน
๖. รายงานข้อมูลปริมาณการใช้พลังงานและข้อมูลพื้นฐาน สำหรับการดำเนินการใช้พลังงานผ่านระบบ e - report.energy.go.th ของสำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน กระทรวงพลังงาน	กรอกข้อมูลผ่านระบบ ได้ถูกต้องครบถ้วน สมบูรณ์ตามกำหนด	ทุกสิ้นเดือน	ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการ

กิจกรรม	เป้าหมาย	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๗. กำกับ ดูแล ติดตามการ ปฏิบัติตาม มาตรการ และ ประเมินผล	ปริมาณการใช้พลังงาน ขององค์การบริหารส่วน จังหวัดพิษณุโลก ลดลง ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐ โดยเทียบกับปริมาณ การใช้พลังงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔	ตลอดปี	คณะทำงานจัดทำ แผนปฏิบัติการลดใช้ พลังงานฯ/เจ้าหน้าที่ รับผิดชอบกำกับดูแล ติดตามและ รายงานผลฯ
๘. ประมวลผลการปฏิบัติตาม มาตรการและปริมาณการใช้ พลังงาน	มีผลการใช้พลังงานของ องค์การบริหาร ส่วนจังหวัดพิษณุโลก รายงานผู้เกี่ยวข้อง	ทุกเดือนและ เมื่อสิ้นปี งบประมาณ	ฝ่ายเลขานุการ คณะทำงาน
๙. ทบทวนผลการดำเนินการเพื่อ วางแผนปรับปรุง แก้ไข และพัฒนา	ได้ข้อมูลเพื่อจัดทำ แผนปฏิบัติการลดใช้ พลังงานปีงบประมาณ ต่อไป	ทุกเดือนและ เมื่อสิ้นปี งบประมาณ	คณะทำงานจัดทำ แผนปฏิบัติการลดใช้ พลังงานฯ

แผนปฏิบัติการลดการใช้พลังงาน องค์การบริหารส่วนจังหวัดพิษณุโลก		หน่วยงานรับผิดชอบ
๑. ระบบปรับอากาศ		
๑.๑	ตั้งอุณหภูมิเครื่องปรับอากาศระบบ Chiller /แบบแยกส่วนไว้ที่ ๒๕ - ๒๗ องศาเซลเซียส	
๑.๒	ลดชั่วโมงการทำงานของเครื่องปรับอากาศในแต่ละวันให้ใช้ไม่เกินวันละ ๕ ชั่วโมง โดยกำหนดช่วงเวลาเปิด - ปิดเครื่องปรับอากาศตามความเหมาะสม (๐๙.๓๐ - ๑๑.๓๐ น. และ ๑๓.๓๐ - ๑๖.๐๐ น.)	
๑.๓	ไม่เปิดเครื่องปรับอากาศในการปฏิบัติงานในหยุดราชการและวันหยุดนักขัตฤกษ์ (ยกเว้นกรณีมีการจัดโครงการ/กิจกรรม)	
๑.๔	จัดให้มีการตรวจเช็คทำความสะอาดแผ่นกรองอากาศอย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง	
๑.๕	จัดให้มีการตรวจเช็คทำการล้างครั้งใหญ่เพื่อทำความสะอาดแผงระบายความร้อนอย่างน้อยปีละ ๒ ครั้ง	
๑.๖	ปิดหน้าต่างให้สนิท/ปิดผ้าม่าน/มู่ลี่ติดกันสนิท เลื่อนตู้มาติดผนังในด้านที่ไม่ต้องการแสงสว่าง เพื่อไม่ให้เกิดการสูญเสียความเย็นและการถ่ายเทความร้อนจากภายนอกเข้าสู่พื้นที่ที่มีการปรับอากาศ	
๑.๗	ไม่เปิดพัดลมดูดอากาศในขณะที่เครื่องปรับอากาศทำงาน	
๑.๘	เปิดพัดลมดูดอากาศก่อน ๑๕ นาที เมื่อเปิดเครื่องปรับอากาศแล้วต้องปิดพัดลมดูดอากาศ	
๑.๙	เปิด-ปิดประตูเข้า-ออกของห้องที่มีการปรับอากาศเท่าที่จำเป็นและระมัดระวังไม่ให้ประตูห้องปรับอากาศเปิดค้างไว้	
๑.๑๐	หลีกเลี่ยงการติดตั้งและใช้เครื่องใช้ไฟฟ้าที่เป็นแหล่งกำเนิดความร้อนในห้องที่มีการปรับอากาศ เช่น ตู้เย็น ตู้แช่น้ำเย็น กาต้มน้ำ ไมโครเวฟ เครื่องถ่ายเอกสาร เป็นต้น	
๑.๑๑	ลดภาระการทำงานของเครื่องปรับอากาศโดยขนย้ายสิ่งของหรือเอกสารที่ไม่จำเป็นออกจากห้องปฏิบัติงานรวมถึงเอกสารเก่าที่ไม่ได้ใช้งานประจำให้ส่งเก็บตามระเบียบฯ ว่าด้วยงานสารบรรณ	
๑.๑๒	สำรวจเครื่องปรับอากาศที่มีอายุการใช้งานนานและจัดทำแผนขอทดแทนเครื่องปรับอากาศประกอบคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี	
๒. ระบบแสงสว่าง		
๒.๑	ให้เปิดไฟฟ้าและแสงสว่างในห้องทำงานเฉพาะเท่าที่ปฏิบัติงานอยู่ปิดไฟฟ้าแสงสว่างที่ไม่จำเป็นในการใช้งาน	
๒.๒	ปิดไฟฟ้าแสงสว่างระหว่างหยุดพักกลางวัน (เวลา ๑๒.๐๐ น. - ๑๓.๐๐ น.) หรือเมื่อเลิกใช้งานยกเว้นสำหรับผู้ปฏิบัติงานในเวลาหยุดพักกลางวันให้เปิดเฉพาะที่จำเป็น	

๒.๓	ถอดหลอดไฟในบริเวณที่มีแสงสว่างมากเกินไปจนความจำเป็นหรือพิจารณาใช้แสงธรรมชาติจากภายนอก
๒.๔	แยกสวิทช์ควบคุมอุปกรณ์แสงสว่างเพื่อให้สามารถควบคุมการใช้งานอุปกรณ์แสงสว่างได้อย่างเหมาะสมและสอดคล้องกับความจำเป็นแทนการใช้หนึ่งสวิทช์ควบคุมหลอดแสงสว่างจำนวนมาก
๒.๕	ทำความสะอาดฝาครอบโคม หลอดไฟ และแผ่นสะท้อนแสงในโคม เพื่อให้อุปกรณ์แสงสว่างมีความสะอาดและให้แสงสว่างอย่างมีประสิทธิภาพอย่างสม่ำเสมอทุก ๓ - ๖ เดือน
๓. อุปกรณ์สำนักงาน	
๓.๑	เครื่องคอมพิวเตอร์ ๓.๑.๑ ปิดหน้าจอคอมพิวเตอร์ในเวลาพักเที่ยง(เวลา๑๒.๐๐-๑๓.๐๐ น.) หรือขณะไม่ใช้งานเกินกว่า ๑๕ นาที ๓.๑.๒ ตั้งโปรแกรมให้คอมพิวเตอร์ปิดหน้าจออัตโนมัติ หากไม่ใช้งานเกินกว่า ๑๕ นาที ๓.๑.๓ ปิดเครื่องคอมพิวเตอร์หลังเลิกการใช้งานและดึงปลั๊กไฟออกทุกครั้งเมื่อไม่ใช้งาน
๓.๒	Printer ๓.๒.๑ ปิดเครื่อง Printer เมื่อไม่ใช้งาน หลังเลิกการใช้งานและปิดสวิทช์ ๓.๒.๒ กำหนดจำนวนเครื่อง Printer ให้เหมาะสมกับปริมาณงานและปริมาณคน ๓.๒.๓ กำหนดแผนจัดหา network Printer เพื่อลดปริมาณเครื่อง Printer ในแต่ละหน่วยงาน ๓.๒.๔ ตรวจสอบข้อความบนจอภาพให้ถูกต้องก่อนสั่ง Print Out
๓.๓	กระติกน้ำร้อนไฟฟ้า และเครื่องทำน้ำร้อน-น้ำเย็น ๓.๓.๑ การใช้กระติกน้ำร้อนไฟฟ้า ให้ใช้ตามความเหมาะสมหรือเท่าที่จำเป็น ๓.๓.๒ ใส่น้ำให้พอเหมาะสมกับความต้องการ และไม่ให้นำน้ำเย็นไปเติมทันที ๓.๓.๓ ไม่ปล่อยให้น้ำแห้งหรือปล่อยให้ระดับน้ำต่ำกว่าขีดที่กำหนด ๓.๓.๔ หากจะเปลี่ยนกระติกน้ำร้อนไฟฟ้าควรเลือกใช้รุ่นที่มีฉนวนกันความร้อนที่มีประสิทธิภาพ ๓.๓.๕ ดึงปลั๊กออกทุกครั้งเมื่อเลิกใช้งาน
๓.๔	ตู้เย็น ๓.๔.๑ ตรวจสอบขอบยางแม่เหล็ก ๔ ด้าน ๓.๔.๒ ตั้งห่างจากผนัง ๑๕ ซม. ๓.๔.๓ หากจะเปลี่ยนตู้เย็นควรเลือกตู้เย็นที่มีฉลากประหยัดไฟเบอร์ ๕ ๓.๔.๔ ไม่นำของร้อนใส่ตู้เย็น ๓.๔.๕ ลดการเปิดตู้เย็นโดยไม่จำเป็น

๓.๕	เครื่องทำน้ำร้อนน้ำเย็น ตั้งปลั๊กออกเมื่อเลิกใช้งานทุกวัน	
๓.๖	โทรทัศน์/เครื่องรับสัญญาณดาวเทียม/วิทยุ ๓.๖.๑ คำนึงถึงความต้องการ/จำเป็นในการใช้งาน ๓.๖.๒ ปิดเครื่องและตั้งปลั๊กออกเมื่อไม่ใช้งาน ๓.๖.๓ ไม่ปรับจอภาพให้สว่างมากเกินไป ๓.๖.๔ ไม่ปรับแสง เสียง ให้มากเกินไป	
๓.๗	ลิฟต์ ๓.๗.๑ ขอความร่วมมือให้ใช้บันไดแทนการใช้ลิฟต์ เมื่อมีการขึ้น-ลง ระหว่างชั้น ๑ ชั้น ๓.๗.๒ รณรงค์การใช้ลิฟต์ร่วมกันหลายๆ คน	
๓.๘	เครื่องถ่ายเอกสาร ๓.๘.๑ กดปุ่มพัก (Standby mode) เครื่องถ่ายเอกสารเมื่อใช้งานเสร็จ และหากเครื่องถ่ายเอกสารมีระบบปิดเครื่องอัตโนมัติ (Auto power off) ควรตั้งเวลาหน่วง ๓๐ นาทีก่อนเข้าสู่ระบบประหยัดไฟ ๓.๘.๒ ถ่ายเอกสารเฉพาะที่จำเป็นเท่านั้น ๓.๘.๓ ไม่วางเครื่องถ่ายเอกสารไว้ในห้องที่มีเครื่องปรับอากาศ ๓.๘.๔ ปิดเครื่องถ่ายเอกสารหลังจากเลิกการใช้งานและตั้งปลั๊กออก	
๔. น้ำมันเชื้อเพลิง		
๔.๑	ขับขี่ยานพาหนะตามที่ พ.ร.บ.จราจรทางบก พ.ศ. ๒๕๒๒ กำหนด	
๔.๒	จัดเส้นทางเดินทางมีประสิทธิภาพ เช่น หากไปทางเดียวกันให้ใช้ รถคันเดียวกัน (Car Pool)	
๔.๓	กำหนดเวลาการส่งเอกสาร,ไปรษณีย์โดยรถยนต์/รถจักรยานยนต์ไว้วันละ ๒ ครั้ง คือ ช่วงเช้า และ ช่วงบ่าย	
๔.๔	ลดการเดินทางที่ไม่จำเป็นโดยใช้การติดต่อผ่านทางระบบ Internet แทน	
๔.๕	ไม่ติดเครื่องยนต์ขณะจอดรถคอย และดับเครื่องยนต์ทุกครั้งเมื่อจอดรถเป็น เวลานาน	
๔.๖	ให้พนักงานขับรถศึกษาเส้นทางก่อนออกเดินทางทุกครั้งและใช้เส้นทางที่ ใกล้และรวดเร็ว	
๔.๗	ไม่เร่งเครื่องยนต์ก่อนออกรถ และวิ่งไปช้าๆ แทนการอุ่นเครื่องยนต์	
๔.๘	ใช้เกียร์ให้สัมพันธ์กับความเร็วรอบของเครื่องยนต์ ไม่เลี้ยงคลัตช์ในขณะขับ	
๔.๙	ปิดเครื่องปรับอากาศในรถยนต์ก่อนถึงที่หมาย ๒ - ๓ นาที	
๔.๑๐	ไม่ควรบรรทุกสิ่งของที่มีน้ำหนักมากเกินไป หากมีสิ่งของที่ไม่จำเป็น ควรนำออก	
๔.๑๑	ตรวจเช็คครอยรั่วและสิ่งผิดปกติก่อนออกรถ	
๔.๑๒	ตรวจสอบสภาพรถยนต์ตามระยะเวลาที่กำหนด	

๔.๑๓	ปลูกจิตสำนึกให้พนักงานรถทุกคนขับรถให้ถูกวิธี	
๔.๑๔	ปรับแต่งเครื่องยนต์/ตรวจเช็คและเติมลมยางให้เหมาะสม	
๔.๑๕	ทำความสะอาดไส้กรองอากาศอย่างสม่ำเสมอทุก ๒,๕๐๐ กม. หรือทุก ๑ เดือน	
๔.๑๖	เปลี่ยนไส้กรองอากาศทุก ๒๐,๐๐๐ กม.	
๔.๑๗	เปลี่ยนไส้กรองน้ำมันเครื่องทุก ๕,๐๐๐/๑๐,๐๐๐ กม.	
๕. มาตรการปลูกจิตสำนึก		
๕.๑	จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์รณรงค์ลดใช้พลังงานติดตั้งในหน่วยงาน	
๕.๒	ประชาสัมพันธ์มาตรการลดใช้พลังงานผ่าน Website ของหน่วยงาน	
๕.๓	ขอความร่วมมือทุกหน่วยงานในสังกัดรณรงค์ลดการใช้พลังงาน เช่น การปลูกต้นไม้ภายในหน่วยงาน	

การติดตามและประเมินผล

เจ้าหน้าที่ผู้ได้รับมอบหมายดำเนินการติดตามความก้าวหน้าการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการลดใช้พลังงานของทุกสำนัก/กองในสังกัด และจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไขเสนอผู้อำนวยการกอง/สำนักฯ ไม่น้อยกว่า ๒ ครั้งต่อปี

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑. ปริมาณการใช้ไฟฟ้าและน้ำมันเชื้อเพลิงขององค์การบริหารส่วนจังหวัดพิษณุโลก ปี ๒๕๖๔ ลดลงจากปี ๒๕๖๓ ร้อยละ ๑๐	ตรวจสอบจากประมวลผลของระบบ e - report.energy.go.th ของสำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน กระทรวงพลังงาน เมื่อกรอกข้อมูลปริมาณการใช้พลังงานครบถ้วนสมบูรณ์แล้ว	โปรแกรมประมวลผลของระบบ e - report.energy.go.th ของสำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน กระทรวงพลังงาน

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. องค์การบริหารส่วนจังหวัดพิษณุโลก สามารถดำเนินการตามมาตรการประหยัดพลังงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีเป้าหมายลดลงร้อยละ ๑๐
๒. บุคลากร มีส่วนร่วมในมาตรการลดการใช้พลังงานขององค์การบริหารส่วนจังหวัดพิษณุโลก
๓. บุคลากรขององค์การบริหารส่วนจังหวัดพิษณุโลก มีจิตสำนึกในการลดใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ