



คำสั่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดพิษณุโลก

ที่ ๑๓๙ / ๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการ และคณะทำงานโครงการฝึกอบรม“สัมมนาศึกษาดูงานด้านสิ่งแวดล้อม”

ด้วย องค์การบริหารส่วนจังหวัดพิษณุโลก โดยกองทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ได้ดำเนินการจัดทำโครงการฝึกอบรม“สัมมนาศึกษาดูงานด้านสิ่งแวดล้อม” เพื่อให้ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในจังหวัดพิษณุโลก ได้มีแนวทางในการแก้ไขปัญหาการจัดการขยะมูลฝอย ไม่ให้เกิดผลกระทบต่อสุขภาพของประชาชนและสิ่งแวดล้อม เสริมสร้างจิตสำนึกในการคัดแยกขยะสร้างความรู้ความเข้าใจ และเรียนรู้วัฒนธรรมและวิธีการจัดการขยะมูลฝอยรูปแบบใหม่ๆ การนำเทคโนโลยีหลากหลายที่ช่วยนำขยะมาใช้เป็นพลังงานทดแทน การจัดการน้ำเสีย ส่งเสริม สนับสนุน การปรับปรุงภูมิทัศน์ เพิ่มพื้นที่สีเขียวในชุมชน และสามารถนำไปถ่ายทอดและพัฒนารูปแบบการดำเนินให้เข้ากับท้องถิ่นของตนเองได้ ระหว่างวันที่ ๑๒ - ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมนครหลวงสองแคว อาคารบึงราชนก องค์การบริหารส่วนจังหวัดพิษณุโลก และศึกษาดูงาน การจัดการน้ำเสีย ณ เกาะกวน เทศบาลนครสวรรค์ จังหวัดนครสวรรค์, อุทยานธรรมชาติวิทยาสีรุกขชาติ มหาวิทยาลัยมหิดล จังหวัดนครปฐม, โรงไฟฟ้าจากพลังงานขยะ RDF ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดนนทบุรี และสวนพุทธชาติ จังหวัดสุพรรณบุรี

เพื่อให้การดำเนินงานตามโครงการดังกล่าว เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์ตามที่กำหนดไว้ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการและคณะทำงานโครงการฝึกอบรม“สัมมนาศึกษาดูงานด้านสิ่งแวดล้อม” ประกอบด้วยบุคคลดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

- | | | |
|------|---|-------------------|
| ๑.๑ | นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดพิษณุโลก | ที่ปรึกษา |
| ๑.๒ | รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดพิษณุโลก | ที่ปรึกษา |
| ๑.๓ | ที่ปรึกษานายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดพิษณุโลก | ที่ปรึกษา |
| ๑.๔ | ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดพิษณุโลก | ประธานกรรมการ |
| ๑.๕ | รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดพิษณุโลก | รองประธานกรรมการ |
| ๑.๖ | หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด | กรรมการ |
| ๑.๗ | เลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด | กรรมการ |
| ๑.๘ | ผู้อำนวยการกอง (ทุกกอง) | กรรมการ |
| ๑.๙ | หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน | กรรมการ |
| ๑.๑๐ | ผู้อำนวยการสถานศึกษาโรงเรียนในสังกัด อบจ.พิษณุโลก | กรรมการ |
| ๑.๑๑ | ผู้อำนวยการกองทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม | กรรมการ/เลขานุการ |

มีหน้าที่ กำกับติดตามการดำเนินงาน ให้คำปรึกษา แนะนำการดำเนินงาน แก้ไขปัญหาอุปสรรค และให้การสนับสนุนการจัดทำโครงการฯ เพื่อให้บุคลากรได้รับความรู้ ความเข้าใจ และนำมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานให้บรรลุผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้และมีประสิทธิภาพที่ดียิ่งขึ้น

๒. คณะกรรมการฝ่ายประสานงานและเลขานุการ ประกอบด้วย

- ๒.๑ ผู้อำนวยการกองทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม หัวหน้าคณะกรรมการ
๒.๒ นายอรุณ ปุ่มสันเทียะ หัวหน้าฝ่ายสิ่งแวดล้อม คณะทำงาน
๒.๓ นางสาวจำเรียง คตคง นักวิชาการสิ่งแวดล้อมชำนาญการ คณะทำงาน
๒.๔ นางสาวอังสนา ทองคำพงษ์ เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน คณะทำงาน
๒.๕ นางสาวกรรณก รักผึ้ง นักวิชาการสุขาภิบาลปฏิบัติการ คณะทำงาน/เลขานุการ

มีหน้าที่ วางแผนการทำงาน พร้อมทั้งรวบรวมรายละเอียดต่างๆ สำหรับการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง และเสนอขออนุมัติโครงการฯ ประสานงาน และสนับสนุนการปฏิบัติงานกับคณะกรรมการทุกฝ่าย เพื่อให้การดำเนินงานจัดทำโครงการฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๓. คณะกรรมการฝ่ายสถานที่ ประกอบด้วย

- ๓.๑ นายอรุณ ปุ่มสันเทียะ หัวหน้าฝ่ายสิ่งแวดล้อม หัวหน้าคณะกรรมการ
๓.๒ นายธงชัย เกษมรัตน์ คนสวน คณะทำงาน
๓.๓ นายอนุชิต สมบุญมี คนสวน คณะทำงาน
๓.๔ นายเดชา พิมผาสุก คนสวน คณะทำงาน
๓.๕ นายรัชชนนท์ อินทุภูมิ คนงาน คณะทำงาน
๓.๖ นายมณฑเทพ จอยพุก คนสวน คณะทำงาน
๓.๗ นายประจักษ์ เรืองรุ่ง คนสวน คณะทำงาน
๓.๘ นายพีระศักดิ์ เพ็ชรนิล คนสวน คณะทำงาน
๓.๙ นายชโลม สระทองพิม คนสวน คณะทำงาน
๓.๑๐ นายบุญยง ชื่นคง คนสวน คณะทำงาน

๓.๑๑ นางสาวจำเรียง คตคง นักวิชาการสิ่งแวดล้อมชำนาญการ คณะทำงาน/เลขานุการ
มีหน้าที่ จัดเตรียมสถานที่ เวที วัสดุอุปกรณ์ โต๊ะ เก้าอี้ อำนวยความสะดวกในด้านสถานที่

ในพิธีเปิดโครงการฯ และงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๔. คณะกรรมการฝ่ายพิธีการ งานประชาสัมพันธ์ และการบันทึกภาพ ประกอบด้วย

- ๔.๑ นายอรุณ ปุ่มสันเทียะ หัวหน้าฝ่ายสิ่งแวดล้อม หัวหน้าคณะกรรมการ
๔.๒ นายวรเกียรติ อภิตสิริตระกูล หัวหน้าฝ่ายประชาสัมพันธ์ คณะทำงาน
๔.๓ นางสาวเกษร รอดเศษ ผู้ช่วยนักประชาสัมพันธ์ คณะทำงาน
๔.๔ นางสาวปจารีย์ ชลทนนท์ ผู้ช่วยนักประชาสัมพันธ์ คณะทำงาน
๔.๕ นายอนุรักษ บันเที่ยง ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า คณะทำงาน
๔.๖ นายชัยรัตน์ ปานสมบัติ ผู้ช่วยนักประชาสัมพันธ์ คณะทำงาน
๔.๗ นางสาวกรรณก รักผึ้ง นักวิชาการสุขาภิบาลปฏิบัติการ คณะทำงาน/เลขานุการ

มีหน้าที่ ดำเนินการวางแผนจัดลำดับขั้นตอน พิธีการ ระหว่างการจัดทำโครงการฯ ดูแลระบบเครื่องเสียง จัดเตรียมโพลีเทียมให้ประธานในพิธีเปิด ดูแลความเรียบร้อยหน้าเวที บันทึกภาพและทำข่าวประชาสัมพันธ์ ประสานงานกับสื่อมวลชน ประชาสัมพันธ์การจัดโครงการฯ ประชาสัมพันธ์ให้ข้อมูลต่างๆ แก่ผู้เข้าร่วมโครงการฯ

๕. คณะกรรมการฝ่ายจัดการยานพาหนะ ประกอบด้วย

- | | | | |
|-----------------|-------------|---------------------------------|----------------------|
| ๕.๑ นายอรุณ | ปุมสันเทียะ | หัวหน้าฝ่ายสิ่งแวดล้อม | หัวหน้าคณะกรรมการ |
| ๕.๒ นายเชชม | อ่วมผึ่ง | พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดใหญ่ | คณะกรรมการ |
| ๕.๓ นายสุวิทย์ | เทียมทอง | พนักงานขับรถยนต์ | คณะกรรมการ |
| ๕.๔ นายอนุรักษ์ | ปิ่นเที่ยง | ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า | คณะกรรมการ/เลขานุการ |

มีหน้าที่ จัดการยานพาหนะ และเตรียมความพร้อม ประสานการเดินทาง จุดจอด จุดพักรถ

อำนวยความสะดวกในการเดินทางแก่ผู้เข้าร่วมโครงการฯ

๖. คณะกรรมการฝ่ายติดตามและประเมินผล ประกอบด้วย

- | | | |
|---|-------------------------------|----------------------|
| ๖.๑ ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ | หัวหน้าคณะกรรมการ | |
| ๖.๒ นางจารุณี แดงดั่ง | นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ | คณะกรรมการ |
| ๖.๓ นางสาวจำเรียง คดคง | นักวิชาการสิ่งแวดล้อมชำนาญการ | คณะกรรมการ |
| ๖.๔ นางสาวกรรณก รักผึ่ง | นักวิชาการสุขาภิบาลปฏิบัติการ | คณะกรรมการ/เลขานุการ |

มีหน้าที่ จัดทำแบบประเมินผลโครงการฯ พร้อมทั้ง สรุปผลการประเมินเพื่อรายงาน

ให้ผู้บริหารทราบ

๗. คณะกรรมการฝ่ายลงทะเบียน ประกอบด้วย

- | | | |
|------------------------------------|-------------------------------|-------------------|
| ๗.๑ นางสาวจำเรียง คดคง | นักวิชาการสิ่งแวดล้อมชำนาญการ | หัวหน้าคณะกรรมการ |
| ๗.๒ นางสาวกรรณก รักผึ่ง | นักวิชาการสุขาภิบาลปฏิบัติการ | คณะกรรมการ |
| ๗.๓ นางสาวสุภาวดี เดียวสุขประเสริฐ | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ | คณะกรรมการ |
| ๗.๔ นางพรพนา พรหมศรี | คนสวน | คณะกรรมการ |
| ๗.๕ นางนิภา สิงห์พุด | คนสวน | คณะกรรมการ |
| ๗.๖ นางสาวรุ่ง วงษ์ด่อน | คนสวน | คณะกรรมการ |
| ๗.๗ นางสาวรัตนา แสงหลง | คนสวน | คณะกรรมการ |

๗.๘ นางสาวอังสนา ทองคำพงษ์ เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน คณะทำงาน/เลขานุการ

มีหน้าที่ ดำเนินการรับลงทะเบียนผู้มาร่วมงาน ต้อนรับคณะผู้บริหาร/แขกผู้มีเกียรติจัด

อาหารว่างและเครื่องดื่มให้แก่แขกผู้มีเกียรติ พร้อมทั้ง อำนวยความสะดวกและงานอื่นๆ ให้แก่คณะผู้บริหาร/แขกผู้มีเกียรติ หัวหน้าส่วนราชการ และงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๘. คณะกรรมการฝ่ายการเงินและบัญชี ประกอบด้วย

- | | | | |
|------------------------------------|-------------------------------|------------------------|-------------------|
| ๘.๑ นายอรุณ | ปุมสันเทียะ | หัวหน้าฝ่ายสิ่งแวดล้อม | หัวหน้าคณะกรรมการ |
| ๘.๒ นางสาวจำเรียง คดคง | นักวิชาการสิ่งแวดล้อมชำนาญการ | คณะกรรมการ | |
| ๘.๓ นางสาวกรรณก รักผึ่ง | นักวิชาการสุขาภิบาลปฏิบัติการ | คณะกรรมการ | |
| ๘.๔ นางสาวสุภาวดี เดียวสุขประเสริฐ | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ | คณะกรรมการ | |
| ๘.๕ นางสาวอังสนา ทองคำพงษ์ | เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติการ | คณะกรรมการ/เลขานุการ | |

มีหน้าที่ จัดทำรายงานการขออนุมัติจัดซื้อ/จัดจ้างตามระเบียบว่าด้วยการพัสดุฯ และการยืมเงิน

งบประมาณ/การส่งใช้เงินยืม รวมถึงการเบิกจ่ายเงินงบประมาณตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัดพิษณุโลก เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับจัดโครงการฯ ให้เป็นไปตามระเบียบที่กำหนด

ทั้งนี้ ให้ผู้มีรายชื่อตามคำสั่งฯ ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มความสามารถ เพื่อให้การจัดทำโครงการฯ บรรลุผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ และหากมีข้อขัดข้องใดๆ ให้แจ้ง คณะกรรมการอำนวยการทราบ เพื่อดำเนินการแก้ไขปัญหา ต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายมนต์ชัย วิวัฒน์ธนาฒย์)
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดพิษณุโลก