



คำสั่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดพิษณุโลก

ที่ ๒๓๔ / ๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งผู้จัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะในการจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว

ด้วยองค์การบริหารส่วนจังหวัดพิษณุโลก จะดำเนินการจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน ๑๗ รายการ (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย) โดยวิธีเฉพาะเจาะจง เพื่อให้การจัดซื้อและการบริหารพัสดุของ องค์การบริหารส่วนจังหวัดพิษณุโลกเป็นไปด้วยความเรียบร้อย เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล อาศัยอำนาจ ตามความในระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๑ จึงแต่งตั้งผู้จัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะในการจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว ได้แก่ นางสาวสมบัติ เจียประเสริฐ ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๑ และกำหนดราคากลางตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๔ และปฏิบัติตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง พัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริม หรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ และหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุดที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๗๘ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕ เรื่อง อนุมัติยกเว้นและกำหนดแนวทางการปฏิบัติตามกฎกระทรวง กำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ หนังสือ กรมบัญชีกลางด่วนที่สุดที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๔/ว ๑๕๙ ลงวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๖ เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการ จัดทำร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR) โดยเคร่งครัดมิก่อให้เกิดความ เสียหายต่อทางราชการ และให้รายงานผลการดำเนินการให้ทราบภายใน วันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๗

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นางสีพร ไกรธรรม)

ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดพิษณุโลก

จัดทำร่างขอบเขตของงานหรือลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว

ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๒๑
งานจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว ของกองการเจ้าหน้าที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดพิษณุโลก ระยะเวลาในการส่งมอบ ๕ วัน
พิจารณาตัดสินด้วย (/) ราคารวม () ราคาต่อรายการ () อื่นๆ แหล่งที่มาของรายละเอียดฯ ราคาที่ได้มาจากการ
สืบราคาจากท้องตลาด

รายการที่	รายละเอียดของพัสดุที่จะจัดซื้อ/จัดจ้าง ชื่อ/ขนาด/แบบ/ยี่ห้อ/ผู้ผลิต	จำนวน (หน่วย)		หมายเหตุ (ใช้งานหรือทำอะไร)
๑	กระดาดชำระ ชนิดม้วนใหญ่	๖๐	ม้วน	
๒	น้ำยาล้างจาน ปริมาณสุทธิ ๓,๒๐๐ มล.	๕	แกลลอน	
๓	ถุงดำใส่ขยะ ขนาด ๒๘x๓๖ นิ้ว	๕๐	แพ็ค	
๔	น้ำยาล้างรถ ปริมาณจุ ๕,๐๐๐ มล.	๒	แกลลอน	
๕	น้ำยาขัดหนัง	๒	ขวด	
๖	เหยือกน้ำร้อนสเตเลส ขนาด ๒ ลิตร	๒	อัน	ซื้อครั้งแรก
๗	ถาดไม้สำหรับเสิร์ฟ	๓	อัน	ซื้อครั้งแรก
๘	ไม้ถูพื้น พร้อมผ้าถูพื้น	๒	อัน	ซื้อครั้งแรก
๙	ไม้กวาดดอกหญ้า	๒	อัน	ซื้อครั้งแรก
๑๐	ชุดแก้วกาแฟ พร้อมจานรอง	๕๐	ชุด	ซื้อครั้งแรก
๑๑	ช้อนกาแฟ	๕๐	อัน	ซื้อครั้งแรก
๑๒	จานแก้วรองของว่าง	๕๐	อัน	ซื้อครั้งแรก
๑๓	ช้อนส้อม	๒	โหล	ซื้อครั้งแรก
๑๔	ช้อนสั้น	๒	โหล	ซื้อครั้งแรก
๑๕	แก้วน้ำทรงสูง	๒	โหล	ซื้อครั้งแรก
๑๖	แก้วน้ำทรงสั้น	๒	โหล	ซื้อครั้งแรก
๑๗	ไม้ปัดขนไก่	๑	อัน	ซื้อครั้งแรก