



คำสั่ง องค์การบริหารส่วนจังหวัดพิษณุโลก

ที่ ๑๐๑/พ.๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้ง ผู้ตรวจรับพัสดุ สำหรับการซื้อวัสดุสำนักงาน จำนวน ๔ รายการ กองพัสดุและทรัพย์สิน โดยวิธี
เฉพาะเจาะจง

ด้วย องค์การบริหารส่วนจังหวัดพิษณุโลก มีความประสงค์จะ ซื้อวัสดุสำนักงานใช้สำหรับเครื่องถ่ายเอกสารยี่ห้อ FUJI XEROX รุ่น SC - ๒๐๒๒ กองพัสดุและทรัพย์สิน โดยวิธีเฉพาะเจาะจง และเพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข) และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๒ ข้อ ๗๙ และกฎกระทรวงกำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ โดยวิธีเฉพาะเจาะจงวงเงินจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือและวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑ และข้อ ๕ จึงขอแต่งตั้งรายชื่อต่อไปนี้เป็นผู้ตรวจรับพัสดุ สำหรับการซื้อวัสดุสำนักงาน จำนวน ๔ รายการ กองพัสดุและทรัพย์สิน โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ผู้ตรวจรับพัสดุ

นางสาวมยุรา แก้วศรีทอง

ผู้ตรวจรับพัสดุ

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

อำนาจและหน้าที่

ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น

สั่ง ณ วันที่ ๑๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นางสีไพร โกธธรรม)

ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดพิษณุโลก