



คำสั่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดพิษณุโลก

ที่ ๑๕๓๓ /๒๕๖๗

เรื่อง ให้ข้าราชการ และพนักงานจ้าง กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในวันทำการ และวันหยุดราชการ

ด้วยองค์การบริหารส่วนจังหวัดพิษณุโลก ได้มอบหมายให้กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม รับผิดชอบในการดูแลบริหารจัดการ และให้บริการ ตลอดจนอำนวยความสะดวกต่างๆ ภายในสนามกีฬา จังหวัดพิษณุโลก เพื่อให้ประชาชนได้มีสถานที่ในการออกกำลังกาย และเล่นกีฬา จึงจำเป็นต้องมีเจ้าหน้าที่ในการปฏิบัติหน้าที่ แนะนำในการให้บริการ ดูแลความเรียบร้อย ทำความสะอาด และอำนวยความสะดวกในด้านต่างๆ ตลอดจน การควบคุมการปฏิบัติงาน

ดังนั้น เพื่อให้การดูแลบริหารจัดการและให้บริการสนามกีฬาจังหวัดพิษณุโลกเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานเป็นประโยชน์ต่อประชาชนสูงสุด จึงอนุมัติให้ข้าราชการ และพนักงานจ้าง กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในวันทำการและวันหยุดราชการ โดยให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว.๒๔๐๙ ลงวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๙ เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทน การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ โดยเคร่งครัด

รวมผู้ปฏิบัติงานทั้งหมด ๒๖ ราย (ตามบัญชีแนบท้ายคำสั่ง) ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๗ โดยมีหน้าที่ดังนี้

๑. เจ้าหน้าที่ทำความสะอาดทั่วไป มีหน้าที่ทำความสะอาด ให้คำแนะนำการใช้สถานที่ และอุปกรณ์ต่างๆ

๒. เจ้าหน้าที่ประจำสระว่ายน้ำ มีหน้าที่ทำความสะอาด ให้คำแนะนำการใช้สถานที่ และอุปกรณ์ต่างๆ ลงทะเบียนและเก็บค่าธรรมเนียมการใช้

๓. เจ้าหน้าที่ประจำสนามเทนนิส มีหน้าที่ทำความสะอาด ให้คำแนะนำการใช้สถานที่ และอุปกรณ์ต่างๆ ลงทะเบียนและเก็บค่าธรรมเนียมการใช้

๔. เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ฟิตเนส มีหน้าที่ให้คำแนะนำการใช้อุปกรณ์ อำนวยความสะดวก ลงทะเบียนและเก็บค่าธรรมเนียมการใช้ ทำความสะอาดอุปกรณ์หลังปิดบริการ

ทั้งนี้ ตามรายละเอียดแนบท้ายมาพร้อมนี้ และให้อยู่ในการกำกับดูแลของผู้อำนวยการกองการศึกษาโดยให้หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมกีฬาและนันทนาการเป็นผู้ควบคุมกำกับดูแลความเรียบร้อย หากเกิดปัญหาอุปสรรคใดๆ ให้รายงานผู้บังคับบัญชาทราบตามระเบียบต่อไป โดยอนุมัติให้เบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ตามข้อบัญญัติประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ หน้า ๕๐๔ กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ประเภทค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ตั้งจ่ายไว้ ๔๙๐,๐๐๐.-บาท

ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๗

สั่ง ณ วันที่ ๒๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายมนต์ชัย วิวัฒน์ธนาชัย)
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดพิษณุโลก

บัญชีรายชื่อแนบท้ายคำสั่ง ที่ /๒๕๖๗
เรื่อง ให้ข้าราชการ และพนักงานจ้าง กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในวันทำการ และวันหยุดราชการ
ประจำเดือน มิถุนายน ๒๕๖๗

ลำดับที่	รายชื่อ	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑	สิบเอกธีรพล เกกสอนอ	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	ผู้ควบคุม
๒	สิบเอกเดโช เกกสอนอ	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	เจ้าหน้าที่
๓	จ่าสิบเอกพลสิทธิ์ นิธิพงศ์ธนกิจ	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	เจ้าหน้าที่
๔	นายอรรถนันท์ คำยิ่ง	นักสันทนการปฏิบัติการ	เจ้าหน้าที่
๕	นางสุชีรา อนุสรณ์ประดิษฐ์	ผู้ช่วยนักสันทนการ	เจ้าหน้าที่
๖	นางโชติกา กลิ่นทอง	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	เจ้าหน้าที่
๗	นายอรรถสิทธิ์ เสี่ยงสาย	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	เจ้าหน้าที่
๘	นายวีรยุทธ หวังสุข	ครูอาสาพัฒนากีฬา	เจ้าหน้าที่
๙	นางสาวฐิตาภรณ์ ธาราศรี	ครูอาสาพัฒนากีฬา	เจ้าหน้าที่
๑๐	น.ส.เรณู สิทธิเขตการ	คณงาน	เจ้าหน้าที่
๑๑	นายจำเนียร บุรีโถ	คณงาน	เจ้าหน้าที่
๑๒	น.ส.สำอานค์ คล้ายทรัพย์	คณงาน	เจ้าหน้าที่
๑๓	นายอนุวัฒน์ ราชดารา	คณงาน	เจ้าหน้าที่
๑๔	น.ส.ทรงศรี จันทรวิงโปร่ง	คณงาน	เจ้าหน้าที่
๑๕	นายบุลากร จันทรวิงโปร่ง	คณงาน	เจ้าหน้าที่
๑๖	นายวิโรจน์ ทองด้วง	คณงาน	เจ้าหน้าที่
๑๗	น.ส.กนกพิชญ์ ไค่นสากรม	คณงาน	เจ้าหน้าที่
๑๘	นายพลวง อุปปรา	คณงาน	เจ้าหน้าที่
๑๙	นางระเบียบ อินทร์หอม	คณงาน	เจ้าหน้าที่
๒๐	นายอัศพล กลิ่นลำดวน	คณงาน	เจ้าหน้าที่
๒๑	นายชาตรี บุรีโถ	คณงาน	เจ้าหน้าที่
๒๒	น.ส.เนตรนภา อินแดง	คณงาน	เจ้าหน้าที่
๒๓	นางศกุนตลา ขำศรี	คณงาน	เจ้าหน้าที่
๒๔	นายอนุชา เสาะแสง	คณงาน	เจ้าหน้าที่
๒๕	น.ส.ดาลัย จาดศรี	คณงาน	เจ้าหน้าที่
๒๖	นางธารานา ประหยัดทรัพย์	คณงาน	เจ้าหน้าที่

หมายเหตุ อาจมีการเปลี่ยนแปลงกรณีมีการขาดและลา (จำเป็นต้องมีผู้ปฏิบัติหน้าที่แทน)

ตารางปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ประจำเดือน มิถุนายน ๒๕๖๗

วันปกติตั้งแต่เวลา ๐๖.๓๑ น. - ๒๐.๐๐ น. วันหยุดเสาร์/อาทิตย์ และนักชดเชย ตั้งแต่เวลา ๑๒.๐๐ น. - ๒๐.๐๐ น.

วันที่	จนท. ทำความสะอาดทั่วไป	จนท. ประจำส้วมระบายน้ำ	จนท. ประจำสนามเทนนิส	จนท. ประจำศูนย์ฝึกคนสา
๑-มิ.ย.-๖๗	สนามศุภชลา丘 ข้าราชการ	ปิด(เสาร์)	ปิด(เสาร์)	จ.ส.อ. พลิชฐ์ นี้อิพงษ์ธนกิจ
๒-มิ.ย.-๖๗	สน.ส.กนกพิชัย ใต้สำนักงาน	ปิด(อาทิตย์)	ปิด(อาทิตย์)	ส.อ.เตโช เมกลอนอ
๓-มิ.ย.-๖๗	สนามอนุชา เสาะแสง	หยุดชดเชย	หยุดชดเชย	หยุด
๔-มิ.ย.-๖๗	อนามัยอิตพล กลิ่นสำนวน	๑๓น.ส.ทรงศรี จันทรวงโป่ง	๑๓น.ส.เนตรมา อินแดง	ส.อ.เตโช เมกลอนอ
๕-มิ.ย.-๖๗	อนามัยการ จันทรวงโป่ง	๑๖น.ส.ดลิต จากศรี	๑๓น.ส.สำอองต์ คล้ายทรัพย์	นางสาววิฑิตาภัทร์ จารศรี
๖-มิ.ย.-๖๗	๒นงระเบียบ อินทร์อม	๓นายชาติ นูริโถ	สนามศุภชลา丘 ข้าราชการ	นางสาววิฑิตาภัทร์ จารศรี
๗-มิ.ย.-๖๗	สนามอนุรัตน์ ราชดารา	สนามอนุชา เสาะแสง	๓น.ส.กนกพิชัย ใต้สำนักงาน	ส.อ.เตโช เมกลอนอ
๘-มิ.ย.-๖๗	๑๐น.ส.เรณู สิทธิขตการ	ปิด(เสาร์)	ปิด(เสาร์)	นายวิฑิตา หวังสุข
๙-มิ.ย.-๖๗	๑๒นายวิโรจน์ ทองตัง	ปิด(อาทิตย์)	ปิด(อาทิตย์)	นายอรรถนันท์ คำย้ง
๑๐-มิ.ย.-๖๗	๑๓น.ส.เนตรมา อินแดง	๑๖น.ส.ดลิต จากศรี	๑๗นางธารานา ประหยัดทรัพย์	หยุด
๑๑-มิ.ย.-๖๗	๓นายจันเนียร นูริโถ	๓นายชาติ นูริโถ	๑๗นงระเบียบ อินทร์อม	จ.ส.อ. พลิชฐ์ นี้อิพงษ์ธนกิจ
๑๒-มิ.ย.-๖๗	สนามศุภชลา丘 ข้าราชการ	๒นายพลาง อุปปรา	สนามอนุรัตน์ ราชดารา	ส.อ.เตโช เมกลอนอ
๑๓-มิ.ย.-๖๗	๑๑นายอิตพล กลิ่นสำนวน	๑๒นายวิโรจน์ ทองตัง	สนามอนุชา เสาะแสง	นายวิฑิตา หวังสุข
๑๔-มิ.ย.-๖๗	๑๖น.ส.ดลิต จากศรี	๑๓น.ส.สำอองต์ คล้ายทรัพย์	๑๓น.ส.ทรงศรี จันทรวงโป่ง	นายอรรถนันท์ คำย้ง
๑๕-มิ.ย.-๖๗	๑๗นางธารานา ประหยัดทรัพย์	๑นายบุคลากร จันทรวงโป่ง	ปิด(เสาร์)	จ.ส.อ. พลิชฐ์ นี้อิพงษ์ธนกิจ
๑๖-มิ.ย.-๖๗	๓นายชาติ นูริโถ	๒นงระเบียบ อินทร์อม	ปิด(อาทิตย์)	นางโซติกา กลิ่นทอง
๑๗-มิ.ย.-๖๗	๒นายพลาง อุปปรา	๓น.ส.กนกพิชัย ใต้สำนักงาน	สนามศุภชลา丘 ข้าราชการ	นางสาววิฑิตาภัทร์ จารศรี
๑๘-มิ.ย.-๖๗	๑๓นายอนุรัตน์ ราชดารา	สนามอนุชา เสาะแสง	๑๐น.ส.เรณู สิทธิขตการ	หยุด
๑๙-มิ.ย.-๖๗	๑๓น.ส.สำอองต์ คล้ายทรัพย์	๑๓น.ส.ทรงศรี จันทรวงโป่ง	๑๑นายอิตพล กลิ่นสำนวน	นายอรรถสิทธิ์ เส้งสาย
๒๐-มิ.ย.-๖๗	๑นายบุคลากร จันทรวงโป่ง	๑๖น.ส.ดลิต จากศรี	๑๗นางวิโรจน์ ทองตัง	นางสุศิรา อนุสรณ์ประดิษฐ์
๒๑-มิ.ย.-๖๗	๑นายชาติ นูริโถ	๑๓นายชาติ นูริโถ	๒นงระเบียบ อินทร์อม	นางโซติกา กลิ่นทอง
๒๒-มิ.ย.-๖๗	สนามศุภชลา丘 ข้าราชการ	๓นายชาติ นูริโถ	๒นายพลาง อุปปรา	นางสาววิฑิตาภัทร์ จารศรี
๒๓-มิ.ย.-๖๗	๓น.ส.กนกพิชัย ใต้สำนักงาน	ปิด(เสาร์)	ปิด(เสาร์)	นายอรรถสิทธิ์ เส้งสาย
๒๔-มิ.ย.-๖๗	สนามอนุชา เสาะแสง	ปิด(อาทิตย์)	ปิด(อาทิตย์)	นางสุศิรา อนุสรณ์ประดิษฐ์

ตารางปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ประจำเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๗
วันปกติแต่ละเวลา ๑๖.๓๑ น. - ๒๐.๐๐ น. วันหยุดเสาร์/อาทิตย์ และนักชดเชย ตั้งแต่เวลา ๑๒.๐๐ น. - ๒๐.๐๐ น.

วันที่	จนท.ทำความสะอาดทั่วไป	จนท.ประจำส้วม	จนท.ประจำสนามเทนนิส	จนท.ประจำศูนย์พัฒนาฯ	
				หยุด	หยุด
๒๔-มิ.ย.-๖๗	๑นายอัครพล กลิ่นสำนวน	๑นายวิรุจน์ ทองดวง	๑เสนอ.ส.เนตรนภา อิ่มแดง		
๒๕-มิ.ย.-๖๗	๒นางระเบียบ อินทร์หอม	๑พนาจธราภา ประหยัดทรัพย์	๑ชวน.ส.ชาติ จาตุศรี	๑เสนอ.ส.ทรงศรี จันทร์วังโป่ง	นางชฎิกา กลิ่นทอง
๒๖-มิ.ย.-๖๗	๓นายชดรี บุรีเณ	๑นายบุลากร จันทร์วังโป่ง	๑นางศุภนิตลา ขำศรี	๑เสนอ.ส.สำอองศ์ คล้ายทรัพย์	นางสาววิฐาภัทร์ ธารศรี
๒๗-มิ.ย.-๖๗	๖นายพลอง อุปปรา	๗น.ส.กนกพิชญ์ ไค่นสารม	๑นายอนุวัฒน์ ราชตรา	๑นายจำเนียร บุรีเณ	นายอรรถสิทธิ์ เสีงสาย
๒๘-มิ.ย.-๖๗	๑๒นายวิรุจน์ ทองดวง	๑๓น.ส.ทรงศรี จันทร์วังโป่ง	๑นายอัครพล กลิ่นสำนวน	๑๐น.ส.เรณู สิทธิเขตการ	นางสุศิรา อนุสรณ์ประดิษฐ์
๒๙-มิ.ย.-๖๗	๑เสนอ.ส.เลื่องศ์ คล้ายทรัพย์	๑เสนอ.ส.เนตรนภา อิ่มแดง	๑ปิด(เสาร์)	๑ปิด(เสาร์)	นางโชติกา กลิ่นทอง
๓๐-มิ.ย.-๖๗	๑นายบุลากร จันทร์วังโป่ง	๑ชวน.ส.ชาติ จาตุศรี	๑ปิด(อาทิตย์)	๑ปิด(อาทิตย์)	นางสาววิฐาภัทร์ ธารศรี

หมายเหตุ ๑. จนท.ทำความสะอาดทั่วไป มีหน้าที่ ดังนี้ ๑.ดูแลความสะอาดบริเวณภายในสนามกีฬา ๑.๒ ทำความสะอาดห้องน้ำ

ภายนอกอาคารทั้งหมดที่ขึ้นสาธารณะ ๑.๓ ดูแลความเรียบร้อยและอำนวยความสะดวกให้กับประชาชนและอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

๒. จนท.ประจำส้วมนี้ มีหน้าที่ดังนี้ ๒.๑ ดูแลความสะอาดบริเวณอาคารส้วมนี้ทั้งหมด ๒.๒ อำนวยความสะดวกให้กับผู้ใช้

๒.๓ ลงทะเบียนและเก็บค่าธรรมเนียมการใช้ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

๓. จนท.ประจำสนามเทนนิส มีหน้าที่ดังนี้ ๓.๑ ดูแลความสะอาดบริเวณสนามเทนนิส ๓.๒ อำนวยความสะดวกให้กับผู้ใช้

๓.๓ ลงทะเบียนและเก็บค่าธรรมเนียมการใช้ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

๔. จนท.ประจำศูนย์พัฒนาฯ มีหน้าที่ดังนี้ ๔.๑ ดูแลความเรียบร้อยและอำนวยความสะดวกให้กับผู้ใช้

๔.๒ ลงทะเบียนและเก็บค่าธรรมเนียมการใช้ และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

๕. สำหรับเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์พัฒนาฯ ในวันเสาร์และอาทิตย์ให้เริ่มปฏิบัติงานตั้งแต่เวลา ๑๓.๐๐-๒๐.๓๐ น.

๖. เจ้าหน้าที่ทำความสะอาดทั่วไป ในวันหยุดเสาร์/อาทิตย์ และนักชดเชย ปฏิบัติงานตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. - ๑๗.๐๐ น.