



คำสั่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดพิษณุโลก

ที่ ๒๕๘๘/๒๕๖๗

เรื่อง ให้ข้าราชการและพนักงานจ้างปฏิบัติงานนอกเวลาราชการปกติ

ด้วยสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดพิษณุโลก มีภารกิจที่จะต้องเร่งดำเนินการให้แล้วเสร็จ ภายในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ตามรายละเอียดดังนี้

๑. งานเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดพิษณุโลก
 ๒. งานจัดจ้างซ่อมแซม บำรุงรักษา หมวดครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประจำอาคาร ๑, อาคาร ๒, บริเวณโดยรอบ และศาลาประชาคม เช่น ระบบไฟฟ้า ประปา เครื่องปรับอากาศ กล้องวงจรปิด ลิฟท์โดยสาร เป็นต้น
 ๓. งานจัดซื้อจัดจ้าง ประเภทครุภัณฑ์ เช่น ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอิเล็กทรอนิกส์
 ๔. งานจัดซื้อจัดจ้าง ประเภทวัสดุ เช่น วัสดุสำนักงาน วัสดุเกษตร
 ๕. งานตรวจสอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ และจัดทำบัญชีโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ของสำนักปลัดฯ
 ๖. งานรายงานการใช้จ่ายเงินรายเดือน รายไตรมาส
 ๗. งานเบิกจ่าย หมวดเงินเดือน ค่าจ้างประจำ ค่าจ้างชั่วคราว ค่าตอบแทน
 ๘. งานรายงานวัสดุคงเหลือสิ้นปี (ทุกประเภท)
 ๙. งานกักเงินและขยายเวลาเบิกจ่ายเงิน ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ (กรณียังมีได้ก่อนนี้ผูกพัน และกรณีก่อนนี้ผูกพันแล้ว)
 ๑๐. งานประเมินผลการปฏิบัติงานข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ครั้งที่ ๒ (ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗)
 ๑๑. งานโครงการส่งเสริมการท่องเที่ยวจังหวัดพิษณุโลก
 ๑๒. งานติดตามประเมินผลการบริหารจัดการความเสี่ยง และทบทวนแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง
 ๑๓. งานจัดจ้างจ้างเหมาบริการตัดแต่งต้นไม้ภายในสำนักงานองค์การบริหารส่วนจังหวัดพิษณุโลก และศาลาประชาคม จังหวัดพิษณุโลก
 ๑๔. งานจัดจ้างทำหนังสือท่องเที่ยวจังหวัดพิษณุโลก
- งบประมาณในการดำเนินการปฏิบัติงานนอกเวลา โดยเบิกจ่ายจากข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดพิษณุโลก รายการตั้งจ่ายสำนักปลัดฯ หมวดค่าตอบแทน ประเภทค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ หน้า ๓๒๓ ตั้งไว้ ๓๐๐,๐๐๐ บาท

เนื่องจากการปฏิบัติงานดังกล่าว ไม่สามารถปฏิบัติได้ทันในเวลาราชการ จึงให้ข้าราชการและพนักงานจ้าง ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ตามรายชื่อดังนี้

/๑. นางจุรีภรณ์...

๑. นางจุรีภรณ์	สุภาแก้ว	ตำแหน่ง	หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ผู้ควบคุมลำดับที่ ๑
๒. นางสาวลักษณภรณ์	ยิ้มละม้าย	ตำแหน่ง	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป ผู้ควบคุมลำดับที่ ๒
๓. นางสาวณัชชา	พรประสิทธิ์	ตำแหน่ง	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
๔. นางสาวจุฑาจินตามณี	ชวดีเชื่อนแก้ว	ตำแหน่ง	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ
๕. นางลภัสรดา	อุดมผล	ตำแหน่ง	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
๖. นางกรวิการ์	ผูกพานิช	ตำแหน่ง	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
๗. นายกายสิทธิ์	บุญมี	ตำแหน่ง	นักวิชาการท่องเที่ยวปฏิบัติการ
๘. นางศิริพร	อิงตระกูล	ตำแหน่ง	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน
๙. จำเริญชัย	ดอนชาไพโร	ตำแหน่ง	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชำนาญงาน
๑๐. นางสาวปราณี	ศิริวัฒน์	ตำแหน่ง	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
๑๑. นางสาวสุกัลยา	คำดา	ตำแหน่ง	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
๑๒. นางสาวมยุรา	แก้วศรีทอง	ตำแหน่ง	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
๑๓. นางกนกวลัย	วิสุทธิจินดา	ตำแหน่ง	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
๑๔. นางสาวพุดทิกา	จอมยิ้ม	ตำแหน่ง	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป
๑๕. นางสาวศิริกาญจน์	ฉายะกุล	ตำแหน่ง	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป
๑๖. นายภัทร	ทองคำพงษ์	ตำแหน่ง	ผู้ช่วยนักวิชาการคอมพิวเตอร์
๑๗. นายธนาการ	ออมสิน	ตำแหน่ง	ผู้ช่วยนักวิชาการคอมพิวเตอร์
๑๘. นางสาวเนตรชนก	เจริญสวัสดิ์	ตำแหน่ง	ผู้ช่วยนักพัฒนาการท่องเที่ยว
๑๙. นายชาคริต	ดีหล้า	ตำแหน่ง	ผู้ช่วยนักพัฒนาการท่องเที่ยว
๒๐. นางสาวนวพร	คงศิริ	ตำแหน่ง	ผู้ช่วยนักพัฒนาการท่องเที่ยว
๒๑. นายนครินทร์	นิลแพทย์	ตำแหน่ง	ผู้ช่วยนักพัฒนาการท่องเที่ยว
๒๒. นางสาวนรินทร์	ลิมานนธ์ดำรงค์	ตำแหน่ง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
๒๓. นางสาวโชติกา	แก้วคำฟู	ตำแหน่ง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
๒๔. นางสาววัลลภา	ฉายะกุล	ตำแหน่ง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
๒๕. นางสาวสุกัญญา	געสออน	ตำแหน่ง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
๒๖. นางสาวแพรว	สมใจ	ตำแหน่ง	คนงาน
๒๗. นางจิตสุภา	อยู่ทิพย์	ตำแหน่ง	คนงาน
๒๘. นายรัชพงษ์	พรหมศรีศิริกุล	ตำแหน่ง	คนงาน
๒๙. นางสาวบังอร	อรรถประจง	ตำแหน่ง	คนงาน
๓๐. นางสาวพิชญนันท์	อิงกุล	ตำแหน่ง	คนงาน

หมายเหตุ ลำดับที่ ๒๖-๓๐ ให้ปฏิบัติงานดังนี้

๑. คัดแยกและจัดเก็บวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการเลือกตั้งนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดพิษณุโลก
๒. คัดแยกประเภทเอกสารการเบิกจ่ายค่าตอบแทนฯ ประจำอำเภอในการเลือกตั้งนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดพิษณุโลก
๓. จัดเก็บเอกสารการเบิกจ่ายค่าตอบแทนฯ ประจำอำเภอในการเลือกตั้งนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดพิษณุโลก ให้เป็นหมวดหมู่ และจำแนกใส่แฟ้มแยกตามอำเภอ จำนวน ๙ อำเภอ เพื่อส่งมอบให้กองคลัง
๔. ดูแลจัดเก็บห้องประชุมสุพรรณกัลยาหลังสิ้นสุดการใช้เป็นศูนย์การเลือกตั้งนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดพิษณุโลก ให้เรียบร้อย

/รวมผู้ปฏิบัติงาน...

รวมผู้ปฏิบัติงาน ๓๐ ราย ตั้งแต่วันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๗ โดยอยู่ในความกำกับดูแลของผู้ควบคุมดูแลลำดับที่ ๑ หากผู้ควบคุมลำดับที่ ๑ ไม่สามารถอยู่ควบคุมการปฏิบัติงานได้ให้ผู้ควบคุมลำดับที่ ๒ เป็นผู้ควบคุมแทนตามลำดับ และอนุมัติให้เบิกเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๔๐๙ ลงวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ เรื่องระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทน การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๙ โดยเบิกจ่ายตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ หมวดค่าตอบแทน ประเภทค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ หน้า ๓๒๓ ตั้งไว้ ๓๐๐,๐๐๐ บาท

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๙ สิงหาคม ถึงวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๗

สั่ง ณ วันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๗



(นางสีไพร โกธรรม)

ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดพิษณุโลก