



คำสั่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดพิษณุโลก

ที่ ๒๓๔๕ / ๒๕๖๖

เรื่อง มอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบให้ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด และพนักงานจ้างฯ

สังกัด สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปฏิบัติ (เพิ่มเติม)

ตามที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดพิษณุโลก ได้มีคำสั่งฯ ที่ ๑๘๘๐/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖ เรื่อง การจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป, การให้พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไปได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว นั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒, พระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๐ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบันมาตรา ๓๙, ประกาศคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดพิษณุโลก เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนจังหวัด ลงวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๔๕ ข้อ ๒๔๑, ข้อ ๔๒๔ และประกาศคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดพิษณุโลก เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนจังหวัด ลงวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๔๗ ข้อ ๓ จึงมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบให้ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด และพนักงานจ้างฯ สังกัด สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ดังนี้

มอบหมายให้ **นางจุริภรณ์ สุภาแก้ว** ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด (นักบริหารงานทั่วไป ระดับกลาง) เลขที่ตำแหน่ง ๓๗-๑-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑ เป็นผู้บังคับบัญชา ข้าราชการลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างในสังกัดสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด มีหน้าที่เกี่ยวกับการบริหารจัดการที่ดีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และการดำเนินงานตามความเร่งด่วนว่าด้วยระเบียบงานสารบรรณ พร้อมถือปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมของข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดในการปฏิบัติราชการ และบริหารงานเกี่ยวกับนโยบายการปฏิบัติงานควบคุมตรวจสอบการดำเนินงานราชการทั่วไปขององค์การบริหารส่วนจังหวัด งานกิจการขนส่ง งานส่งเสริมการท่องเที่ยว งานส่งเสริมการเกษตร งานการพาณิชย์ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งานเทศกิจ งานรักษาความสงบเรียบร้อย งานวิเทศสัมพันธ์ งานส่งเสริมและพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ งานนิติการ งานการเลือกตั้ง และราชการที่มีได้กำหนดให้เป็นหน้าที่ของกอง สำนัก หรือส่วนราชการใดในองค์การบริหารส่วนจังหวัดเป็นการเฉพาะ รวมทั้งกำกับและเร่งรัดการปฏิบัติราชการของส่วนราชการในองค์การบริหารส่วนจังหวัด ให้เป็นไปตามนโยบาย และแผนการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนจังหวัด งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือ ให้คำแนะนำทางวิชาการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย และกำกับดูแลการปฏิบัติราชการของข้าราชการ ในฝ่ายบริหารงานทั่วไปปฏิบัติ (เพิ่มเติม) ดังนี้

ฝ่ายป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

มอบหมายให้ **นายชมภู จันทรเชื้อ** ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๓๗-๑-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๒ มีหน้าที่เกี่ยวกับการบริหารจัดการที่ดีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และการดำเนินงานตามความเร่งด่วนว่าด้วยระเบียบงานสารบรรณ พร้อมถือปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมของข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดในการปฏิบัติราชการ และความรับผิดชอบ

/ในการควบคุม...

ในการควบคุม กำกับ ดูแล เฝ้าระวังและกลั่นกรองงาน การปฏิบัติงานของฝ่ายป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งานวิเคราะห์พื้นที่เสี่ยงเกิดเหตุสาธารณภัยทุกประเภท งานแผนการป้องกัน เฝ้าระวัง และแจ้งเตือนภัย งานแผนการระงับเหตุ งานแผนการช่วยเหลือผู้ประสบภัยเร่งด่วน เช่น ที่พักอาศัย เครื่องนุ่งห่ม อาหาร เครื่องดื่ม ยารักษาโรค งานแผนการฟื้นฟูและการสงเคราะห์ผู้ประสบภัย งานศูนย์รับแจ้งเหตุ งานรายงานผลการดำเนินงานตามแผนงานด้านต่างๆ งานจัดตั้งกลุ่มอาสาสมัครบรรเทาสาธารณภัย งานฝึกอบรมและฝึกซ้อมตามแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งานเผยแพร่ให้ความรู้การป้องกันสาธารณภัยต่างๆ แก่ชุมชน ส่วนราชการ โรงเรียน สถานประกอบการต่างๆ งานตรวจสอบยานพาหนะ ปริมาณน้ำดับเพลิง สารเคมีดับเพลิง และวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ งานจัดทำทะเบียนประวัติยานพาหนะ สารเคมีดับเพลิง งานแผนการบำรุงรักษายานพาหนะ สารเคมีดับเพลิง งานจัดทำทะเบียนคุมการจัดซื้อ เก็บรักษา การเบิกจ่ายวัสดุ อุปกรณ์ อะไหล่ น้ำมันเชื้อเพลิง งานสนับสนุนน้ำ เพื่อการบริโภค อุปโภค และการเกษตร งานแก้ไขปัญหาน้ำท่วมขัง และกำจัดสิ่งปฏิกูล งานส่งเสริมและสนับสนุน ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม งานสนับสนุนและประสานงานกับหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง งานรักษาความสงบเรียบร้อย และการอำนวยความสะดวกด้านจราจร งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการ งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมายและกำกับดูแลการปฏิบัติราชการของพนักงานจ้าง ในฝ่ายป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ประกอบด้วยข้าราชการ และพนักงานจ้าง (เพิ่มเติม) ดังนี้

กลุ่มงานปฏิบัติการสาธารณภัย

จ่าสิบเอกไสว อยู่นิม ตำแหน่ง เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชำนาญงาน เลขที่ตำแหน่ง ๓๗-๑-๐๑-๔๘๐๕-๐๐๓ มีหน้าที่เกี่ยวกับการบริหารจัดการที่ดีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และการดำเนินงานตามความเร่งด่วนว่าด้วยระเบียบงานสารบรรณ พร้อมถือปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมของข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดในการปฏิบัติราชการ และงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องตามที่ผู้บังคับบัญชาและมีหน้าที่ควบคุมกำกับดูแลรับผิดชอบในการปฏิบัติราชการของพนักงานจ้าง (เพิ่มเติม) ดังนี้

๑. นายอภิสิทธิ์ บุญกอแก้ว ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง เลขที่ตำแหน่ง ๐๑-๐๒๖ มีหน้าที่เกี่ยวกับการบริหารจัดการที่ดีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการดำเนินงานตามความเร่งด่วนว่าด้วยระเบียบงานสารบรรณ พร้อมถือปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมของข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ในการปฏิบัติราชการ และมีหน้าที่รับผิดชอบงาน ดังนี้

- ทำหน้าที่รับผิดชอบปฏิบัติงาน ดูแลรักษา และซ่อมบำรุง ขับรถบรรทุกน้ำดับเพลิง อเนกประสงค์ ๑๐ ล้อ ขนาดบรรทุกน้ำไม่น้อยกว่า ๑๒,๐๐๐ ลิตร หมายเลขทะเบียน บข - ๗๓๖๗ พิษณุโลก

- งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง และตามที่ได้รับมอบหมาย

๒. นายโอเค แสงอ่วม ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง เลขที่ตำแหน่ง ๐๑-๐๒๘ มีหน้าที่เกี่ยวกับการบริหารจัดการที่ดีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการดำเนินงานตามความเร่งด่วนว่าด้วยระเบียบงานสารบรรณ พร้อมถือปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมของข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ในการปฏิบัติราชการ และมีหน้าที่รับผิดชอบงาน ดังนี้

- ทำหน้าที่รับผิดชอบปฏิบัติงาน ดูแลรักษา และซ่อมบำรุง ขับรถบรรทุกน้ำดับเพลิง อเนกประสงค์ ๑๐ ล้อ ขนาดบรรทุกน้ำไม่น้อยกว่า ๑๒,๐๐๐ ลิตร หมายเลขทะเบียน ๘๒ - ๘๑๖๒ พิษณุโลก

- งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง และตามที่ได้รับมอบหมาย

/๓. นายโสพน...

๓. นายโสพน ภัทรวรรณชัย ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา เลขที่ตำแหน่ง ๐๑-๐๓๒ มีหน้าที่เกี่ยวกับการบริหารจัดการที่ดีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการดำเนินงานตามความเร่งด่วนว่าด้วยระเบียบงานสารบรรณ พร้อมถือปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมของข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ในการปฏิบัติราชการ และมีหน้าที่รับผิดชอบงาน ดังนี้

- ทำหน้าที่รับผิดชอบปฏิบัติงาน ดูแลรักษา และซ่อมบำรุง ขับริถบรรทุกน้ำดับเพลิง ๑๐ ล้อ หมายเลขทะเบียน บธ - ๓๑๓ พิษณุโลก

- งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง และตามที่คุณบังคับบัญชามอบหมาย

๔. นายสุเทพ จงพ่วง ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ เลขที่ตำแหน่ง ๐๑-๐๓๗ มีหน้าที่เกี่ยวกับการบริหารจัดการที่ดีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการดำเนินงานตามความเร่งด่วนว่าด้วยระเบียบงานสารบรรณ พร้อมถือปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมของข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ในการปฏิบัติราชการ และมีหน้าที่รับผิดชอบงาน ดังนี้

- ทำหน้าที่รับผิดชอบปฏิบัติงาน ดูแลรักษา และซ่อมบำรุง ขับริถบรรทุก (แคป) หมายเลขทะเบียน ป - ๘๙๖๑ พิษณุโลก

- งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง และตามที่คุณบังคับบัญชามอบหมาย

๕. นายยุทธภูมิ มณเฑียร ตำแหน่ง พนักงานดับเพลิง เลขที่ตำแหน่ง ๐๑-๐๖๐ มีหน้าที่เกี่ยวกับการบริหารจัดการที่ดีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการดำเนินงานตามความเร่งด่วนว่าด้วยระเบียบงานสารบรรณ พร้อมถือปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมของข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ในการปฏิบัติราชการ และมีหน้าที่รับผิดชอบงาน ดังนี้

- ทำหน้าที่ปฏิบัติงานประจำรถยนต์ดับเพลิงกระเช้าฉีดน้ำพร้อมบันได ชนิด ๑๐ ล้อ หมายเลขทะเบียน บล - ๗๙๘๕ พิษณุโลก

- งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง และตามที่คุณบังคับบัญชามอบหมาย

กลุ่มงานอบรมและบรรเทาสาธารณภัย

จำเอนิกม ม่วงสวน ตำแหน่ง เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชำนาญงาน เลขที่ตำแหน่ง ๓๗-๑-๐๑-๔๘๐๕-๐๐๒ มีหน้าที่เกี่ยวกับการบริหารจัดการที่ดีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการดำเนินงานตามความเร่งด่วนว่าด้วยระเบียบงานสารบรรณ พร้อมถือปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมของข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดในการปฏิบัติราชการ และงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องตามที่คุณบังคับบัญชา และมีหน้าที่ควบคุมกำกับดูแลรับผิดชอบในการปฏิบัติราชการของพนักงานจ้าง (เพิ่มเติม) ดังนี้

นายเกษม จำลองเพลง ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง เลขที่ตำแหน่ง ๐๑-๐๒๗ มีหน้าที่เกี่ยวกับการบริหารจัดการที่ดีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการดำเนินงานตามความเร่งด่วนว่าด้วยระเบียบงานสารบรรณ พร้อมถือปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมของข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ในการปฏิบัติราชการ และมีหน้าที่รับผิดชอบงาน ดังนี้

- ทำหน้าที่รับผิดชอบปฏิบัติงาน ดูแลรักษาและซ่อมบำรุง ขับริถบรรทุกพื้นเรียบ (ติดตั้งเครื่องพ่นแรง) หมายเลขทะเบียน ๘๒ - ๘๓๓๘ พิษณุโลก.

- งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง และตามที่คุณบังคับบัญชามอบหมาย

โดยให้ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายโดยเคร่งครัด และรายงานผลการปฏิบัติงานตามสายหลักการบังคับบัญชา หากมีปัญหา อุปสรรค ข้อขัดข้องประการใดในการปฏิบัติหน้าที่หรืองานอื่นตามที่ได้รับมอบหมายให้รายงานผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นทราบ เพื่อจักหาทางแก้ไขเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุวัตถุประสงค์ของทางราชการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายมนต์ชัย วิวัฒน์ธนาฒย์)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดพิษณุโลก